



BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü

(2.03)-EELA - Lisansüstü

2025

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

1. Birimin yönetim modeli ve idari yapısı

Lisansüstü eğitim enstitümüzde bölümümüze bağlı Elektrik-Elektronik Mühendisliği Anabilim dalı bulunmakla birlikte kendi içerisinde “Elektronik”, “Devreler ve Sistemler”, “Telekomünikasyon”, “Elektrik Makineleri”, “Elektrik Tesisleri”, “Elektromanyetik Alanlar ve Mikrodalga Tekniği” ve “Kontrol ve Kumanda Sistemleri” olmak üzere yedi çalışma alanı bulunmaktadır ([URL A.1.1.1](#)). Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde Elektrik-Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalı altında Yüksek Lisans ve Doktora programları bulunmaktadır. Bu programlarda 232 yüksek lisans ve 120 doktora öğrencisi mezun olmuştur. Halen 118 yüksek lisans öğrencisi ve 50 doktora öğrencisi lisansüstü eğitim-öğretimlerine devam etmektedir. Bölümümüz 13 Profesör, 6 Doçent, 8 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Doktor Öğretim Görevlisi ve 14 Araştırma Görevlisi eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir ([URL A.1.1.2](#)). Bir başkan ve iki yardımcidan oluşan anabilim dalı yönetimi ile yönetim planımız bölüm web sayfasında yer almaktadır. Bölüm Eğitim-Öğretim başta olmak üzere alınan tüm kararlar Bölüm Akademik Kurulu ile belirlenmektedir. Bununla birlikte bölüm içi çeşitli faaliyetlerin sürdürüldüğü ve öğretim elemanları tarafından oluşturulmuş her eğitim-öğretim yılı başlangıcında güncellenen komisyonlar bulunmaktadır. Bölümümüzde; Lisans İntibak Komisyonu, Staj Komisyonu, Ders ve Sınav Programı Hazırlama Komisyonu, Eğitim-Öğretim Ve Bologna Uyum Komisyonu, Bilgi İşlem ve Uzaktan Öğretim Komisyonu, Öğrenci Değişim Komisyonu (Farabi-Erasmus- Mevlana, Yabancı Uyruklu Öğrenciler), Yandal, Çift Anadal Komisyonu, Lab. Cihazları Komisyonu, Sosyal ve Kültürel Etkinlik, Teknik Gezi Komisyonu, Kariyer ve Tanıtım Komisyonu, Kalite Kurulu ve Kalite Çalışma Grupları mevcut olup, doğrudan bölüm başkanlığına bağlı olarak çalışmaktadırlar ([URL A.1.1.4](#)). Komisyonlar görev ve sorumlulukları dahilinde konuları komisyon kararı ile belirleyerek, Bölüm Akademik Kurula sunar. Birim Kalite Komisyonunun, Kalite kurulunun, Çalışma gruplarının ve Anabilim Dallarının görüşlerinin bölüm kuruluna iletilmesi ile bölüm kurulunun işleyişinde çok seslilik ve katılımcılık sağlanmaktadır ([EK-A1](#)).

KTÜN Kalite Yönergesi uyarınca, tüm çalışanların doğal üyesi olduğu Birim Kalite komisyonumuz, bölümümüze ait “Liderlik, Yönetim ve Kalite”, “Eğitim ve Öğretim”, “Araştırma ve Geliştirme” ve “Toplumsal Katkı” Çalışma Grubu süreçlerinin yönetilmesinde iç paydaş olarak faaliyet göstermektedir.

Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümüne ait görev tanımları ve iş akış süreçleri oluşturulmuş olup, Bölüm Kalite sayfasında yayımlanmıştır ([URL A.1.1.3](#)).

Sonraki yıllara ait yönetim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına dair izleme ve iyileştirmelerin yapılması planlanmıştır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

A.1.1	1	Birimin misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	
	2	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	
	3	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	
	4	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL A.1.1.1 Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Organizasyon Şeması](#)
2. [URL A.1.1.2 Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Hakkında](#)
3. [URL A.1.1.3 Elektrik-Elektronik Mühendisliği Görev Tanımı ve İş Akış Süreçleri](#)
4. [URL A.1.1.4 Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Komisyonları](#)
5. [EK-A1-EELT Elektrik-Elektronik Mühendisliği Yönetim Modeli ve İdari Yapısı](#)

A.1.2. Liderlik

1. Liderlik ve kalite güvencesi yaklaşımı

Birimde yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenen liderlik anlayışı bulunmaktadır. Bölüm Başkanları birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, birimsel motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik, teknik ve idari personel ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Yazışmalar Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi üzerinden yapılmakla birlikte bazı duyurular kurumsal mail adresleri üzerinden sağlanmaktadır. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır. 2016 yılına kadar MÜDEK akreditasyonuna sahip olduğundan Kalite Güvencesi kültürü oturmuştur ve akreditasyon şu anda devam etmiyor olsa da bölüm

iç disiplini aynı sorumlulukla devam ettirilmektedir ve bu disiplin Kalite Güvence Sistemine uyum sağlanmasını kolaylaştırmaktadır ([URL A.1.2.1](#)).

2. Liderlik süreçlerinin ve kalite kültürünün içselleştirilme düzeyinin ölçülmesi

Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Kalite Güvence Sistemi henüz 2022 yılında kurulduğundan dolayı bu dönem için "Liderlik süreçlerinin ve kalite kültürünün içselleştirilme düzeyinin ölçülmesi" yönünde bir çalışma yapılmamıştır ([URL A.1.2.2](#)). Birimin yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için herhangi bir yöntem bulunmamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

A.1.2	1	Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	
	2	Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	
	3	Birimde kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	X
	4	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL A.1.2.1 Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölüm Politikaları](#)
2. [URL A.1.2.2 Elektrik-Elektronik Mühendisliği Kalite Güvence Sistemi](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

1. Birimin değişim yönetimi yaklaşımı

Bölümümüz Elektrik Elektronik Mühendisliği Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentileri yakından izlenmekte ve kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayacak adımların atılması için istişare mekanizmaları oluşturulmuştur. Akademik personelin katılımı ile düzenli aralıklarla bu mekanizma işletilmektedir. Bu çerçevede geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımlar uygulanmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

A.1.3	1	Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	
	3	Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	X
	4	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

1. Birimin kalite güvence sistemi;

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

2. Takvimsiz süreçler

2023 yılında takvimsiz bir süreç gerçekleşmemiştir.

3. Kalite rehberi

Birimin bağlı olduğu kuruma ait politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir kalite rehberi güvencesi bulunmaktadır ([URL A.1.4.1](#)). Bölümümüze ait Kalite Güvence Rehberimiz olmamakla beraber Üniversite Kalite Yönergemizde Kalite Güvence Sistemimiz ve süreç yönetimleri hakkında ayrıntılı bilgiler mevcuttur ([URL A.1.4.2](#)). Kurumsal bütünlüğü sağlamak adına üniversitenin tüm birimlerinin takip ettiği ortak rehber doğrultusunda çalışmalar sürdürülmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

A.1.4	1	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	
	2	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	X
	3	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	
	4	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. URL A.1.4.1 [Elektrik-Elektronik Mühendisliği Kalite Rehberi](#)
2. URL A.1.4.2. [KTÜN Kalite Yönergesi](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

1. Güncel veriler

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur ([URL A.1.5.1](#)). Birimin temel faaliyetleri konusunda bölüm web sayfasına ek olarak, eğitim öğretim, araştırma-geliştirme, etkinlik ve faaliyetler [Facebook](#), [Instagram](#), [Twitter](#) ve [Youtube](#) gibi sosyal medya hesapları üzerinden de kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

2. Hesap verebilirlik

Kurumsal özerklik ile hesap verilebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Bölümümüzle ilgili duyuru ve haberler, ders içerikleri, eğitim-öğretim planları bölüm web sayfasında yayımlanmaktadır.

3. Verimlilik

Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

4. Geri bildirim

Üniversitemiz bünyesinde Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden öğrencilerin geri bildirimleri anketler aracılığıyla her dönem sonunda alınmaktadır. Alınan geri beslemeler ile lisans düzeyindeki etkinliği değerlendirilmektedir. Ayrıca üniversite bünyesinde Mezun Takip Sistemi bulunmakta bölüm mezunlarından geri bildirimler alınabilmektedir ([URL A.1.5.2](#)).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

A.1.5	1	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	X
	3	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	
	4	Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt Listesi

1. URL A.1.5.1 [Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü web sayfası](#)
2. URL A.1.5.2 [Mezun Takip Sistemi](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

1. Birimin kurumsal tarihçesi

Bölümümüz ile ilgili kısa tarihçe Bölüm web sayfasında verilmektedir ([URL A.2.1.1](#)).

2. Birime ilişkin bilgiler

EKA4'de yer alan tablolardan birimize ait bilgiler doldurulmuştur ([EK-A4](#)).

3. Mevzuat analizi

Bölümümüzde paydaş katılımıyla Mevzuat analizi gerçekleştirilmiş olup [Kanıt A.2.1.1](#) 'de verilmiştir.

4. Paydaşlar

Birim Kalite Komisyonu kararıyla iç ve dış paydaşlarımız belirlenmiş ve Bölüm web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır ([URL A.2.1.2](#)).

5. Birim iç analizi

Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümünün misyonu, günümüzün elektrik, elektronik, otomasyon, yazılım, donanım ve bilgi sistemlerini yaratıcı bir şekilde tasarlayabilecek, gerçekleştirebilecek, yönetebilecek, iyileştirebilecek ve karşılaşılan problemleri çözebilecek mühendisleri gerekli olan teorik, teknik ve pratik bilgiye sahip, etik, sosyal olarak bilinçli, takım çalışması yapabilme ve liderlik özelliklerine sahip olarak yetiştirmektir. Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümünün vizyonu, ulusal ve uluslararası alanda akademik mükemmelliğe ve pratik bilgiye önem vererek en yüksek kalitede lisans ve lisansüstü eğitim veren bir eğitim kurumu olmak ve tanınmaktır.

6. Birim GZFT analizi

Elektrik Elektronik Mühendisliğine ait GZFT analizi [EK-A6](#)'da verilmiştir.

7. Misyon ve vizyon

Bölümümüz GZFT analizini ve Paydaş Katılımlarını dikkate alarak misyonunu "Ulusal ve uluslararası seviyede eğitim-öğretim faaliyetleri gerçekleştirmek, bilimsel araştırmalar yapmak ve bilim ile teknolojiyi toplum yararına sunmaktır." ve vizyonunu " Ulusal ve uluslararası gereksinimlere uygun eğitim-öğretim veren, nitelikli bilimsel araştırmalar ile bilim ve teknolojiye hizmet eden ve toplumsal gelişime katkı sağlayan uluslararası düzeyde tanınmış saygın bir bölüm/anabilim dalı olmaktır." olarak güncellemiştir ([URL A.2.1.3](#)).

8. Politikaların belirlenmesi

Bölümümüz GZFT analizini ve Paydaş Katılımlarını dikkate alarak "Kalite Güvence Politikası", "Eğitim Öğretim Politikası", "Araştırma Politikası", "Toplumsal Katkı Politikası" ve "Uluslararasılaşma Politikası" nı belirlemiştir ([URL A.2.1.4](#)).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk

A.2.1	1	Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	X
	4	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL A.2.1.1 Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Web Sayfası](#)
2. [URL A.2.1.2 Elektrik-Elektronik Mühendisliği İç ve Dış Paydaş Listesi](#)
3. [URL A.2.1.3 Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Misyon ve Vizyonu](#)
4. [URL A.2.1.4 Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Politikaları](#)
5. [EK-A4 Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölüm Bilgileri Tabloları](#)
6. [EK-A6 Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü GZFT Analiz Tabloları](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

1. Amaç ve hedefler

Üniversitemiz stratejik plan çalışmalarının bir parçası olarak Bölüm stratejik planı oluşturulmuştur. Kurum ile Birim vizyon ve misyonu dikkate alınarak Bölüm seviyesinde misyon ve vizyonumuz tanımlanmış ve akreditasyon değerlendirme çalışmaları kapsamında program amaçları güncellenmiştir.

Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır ([URL A.2.2.1](#)).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

A.2.2	1	Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.	
	2	Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	
	3	Birimin bütünsel, benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	X
	4	Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL A.2.2.1 Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Stratejik Amaç, Hedefleri](#)

A.2.3. Performans yönetimi

1. Performans göstergeleri

Kurumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle

desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal performans göstergeleri tanımlanmıştır. Bölümümüz, paydaş katılımlarıyla stratejik amaç ve hedeflerine göre performans göstergelerini belirlemiştir ([URL A.2.3.1](#)).

2. Performans göstergelerinin görünürlüğü

Bölümümüz stratejik amaç, hedef ve performans göstergelerini Bölüm Web sayfasında yayınlamak için görünürlüklerini sağlamaktadır ([URL A.2.3.1](#)).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

A.2.3	1	Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	X
	3	Birimin performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	
	4	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL A.2.3.1 Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Stratejik Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

1. Verilerin toplanması ve analizi

Kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürülebilir ve olgunlaşmış entegre bilgi yönetim sistemi birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmaktadır.

Anabilim dalında 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen lisansüstü çalışmalar neticesinde 8 adet Q1, 6 adet Q2, 4 adet Q3 ve 4 adet Q4 olmak üzere SCI kapsamındaki dergilerde yapılmış 22 adet yayın mevcuttur. Ayrıca 3 adet ESCI kapsamındaki dergilerde, 5 adet TR indeks kapsamındaki dergilerde ve 3 adet uluslararası hakemli dergilerde makale yayınlanmıştır. 2025 yılı içerisinde lisansüstü çalışmalardan toplam 33 adet makale üretilmiştir. Aynı zamanda anabilim dalımızda 2025 yılında basılan 5 kitap bölümü mevcuttur. Uluslararası ve ulusal konferanslarda sunulan sırasıyla 36 ve 5 adet bildiri mevcuttur. 2025 yılı içerisinde anabilim dalı öğretim üyelerimize ait 1 patent tescillenmiş ve bunun yanında 3 patent başvurusu yapılmıştır. 8 yüksek lisans ve 6 doktora olmak üzere toplamda 10 adet lisansüstü tez çalışması tamamlanmıştır. 2025 yılı içerisinde anabilim dalı elemanlarımızın çalışmalarına yapılan atıf sayısı 1172'dir ([Kanıt A.3.1.1](#)).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

A.3.1	1	Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	
	3	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	
	4	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

- Kanıt A.3.1_1 [EEM Anabilim Dalı Faaliyet Listesi \(Ocak-Aralık 2025\)](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

1. Personel kadrosu oluşturma

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeflerdir.

Bölümümüzde akademik kadrolar oluşturulurken, Anabilim Dalı Kurulu talepleri doğrultusunda bölüm kurulunda görüşülmektedir. Bölüm Kurulu ve Anabilim Dalı Kurulu talepleri oluşturulurken, Anabilim Dalı derslerinin dağılımı, Anabilim dalı çalışma alanlarının yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası platformlardaki ihtiyaçları dikkate alınmaktadır. Anabilim dallarının ihtiyaçları bölüm içerisinden doktorasını bitiren öğretim üyeleri

tarafından karşılanamadığında başka üniversitelerden alanında yetkin öğretim üyeleriyle akademik kadronun takviye edilmesi hedeflenmektedir.

Çalışan(akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmaları uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir ([Kanıt A.3.2.1](#)).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

A.3.2	1	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	
	2	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	X
	3	Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	
	4	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. Kanıt A.3.2.1 [Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Akademik Personel Memnuniyet Anketi](#)

A.3.3. Finansal yönetim

Birimin stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, tanımlı süreçlere göre finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

2025 yılı içerisinde bölüme aktarılan herhangi bir kaynak olmamıştır. Üniversite kaynaklarının bölümler arasındaki paylaşımındaki şeffaflık konusu bölüm için iyileştirilmesi beklenen konuların önünde gelmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

A.3.3	1	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	X
	2	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	
	4	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

A.3.4. Süreç yönetimi

1. Süreçler ve alt süreçler

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Tüm bu süreçlerin işleyişini gösteren organizasyon şemaları bölüm web sayfasında "Kalite-Lisansüstü" kısmında detaylı bir şekilde izah edilmektedir. Ayrıca lisansüstü aşamasında anabilim dalında mevcut komisyonlar ve bunların işleyiş süreçlerine ait açıklamalar da incelenebilir. ([Kanıt A.3.4.1](#))

Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü Öğretim üyeleri ve Öğretim görevlileri tarafından oluşturulan Bölüm Akademik Kurulu tüm kararların alındığı yerdir. Bununla birlikte tüm bölümlerden temsilcilerin de bulunduğu Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Akademik Kurulu ve Yönetim Kurulu bulunmaktadır. Fakülte Eğitim-Öğretim başta olmak üzere çeşitli kararlar bu kurullarda karara bağlanmaktadır. Tüm birimlerden temsilcilerin bulunduğu Üniversite Senatosu üniversitemiz akademik konularda karar alma mercidir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

A.3.4	1	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	
	3	Birimde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	
	4	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. Kanıt A.3.4.1 [Bölüm web sayfasının "Kalite- Elektrik-Elektronik Müh. \(Lisansüstü\)" linki](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

1. Paydaş geri bildirimleri

Birimdeki tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü paydaş listesi ve katkı sağlama şekli birim kalite komisyonu tarafından 2025 yılı içerisinde yenilenmiştir. Bölüm web sayfasından paylaşılmıştır ([URL A.4.1.1](#)). Ayrıca, akreditasyon çalışmaları kapsamında işleyen bir paydaş katılım mekanizması olup geri bildirim alma yöntemi ve sıklığına ait bilgilere Anabilim Dalı web sayfasından ulaşılabilir ([URL A.4.1.2](#)).

Anabilim Dalında gerçekleştirilen tüm faaliyet ve etkinliklerle, kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçleri tanımlanarak Anabilim Dalı web sayfasında yayınlanmış olup 2025 yılı içerisinde güncellenmiştir. Tüm süreçlerde Kalite Üst Kurulu, Alt Çalışma Grupları, Birim Kalite Komisyonu ve Anabilim Dalı Başkanlığı birlikte çalışmakta ve sorumluluk almaktadır. Süreçlerdeki görev, yetki ve sorumluluklar gerek görev tanımlarında gerekse Kalite Yönergesinde tanımlanmış ve tüm personel tarafından içselleştirilmiştir ([URL A.4.1.3](#)).

Üniversitemizin karşılıklı gerçekleştirdiği ziyaretlerde yapılan toplantı, ortak proje ve çalışmalar ile imzalanan protokollerle sanayi kuruluşları, kamu kurum ve kuruluşları arasında iletişim ve işbirlikleri sağlanmakta olup, yapılan bu tür anlaşmalarla Elektrik-Elektronik Mühendisliği ABD. lisansüstü öğrencilerinin araştırma konularının farklı bölgelerde kabulüne olanaklar sağlanabilmektedir ([URL A.4.1.4](#)).

(Tablo A5.1 ([URL A.4.1.1](#))' de sunulan Paydaş Listesi ve Katkı Sağlama Şekli 'ne ilişkin olarak paydaşlar (işveren, kamu kurum/kuruluşları, meslek odaları, sivil toplum kuruluşları, diğer üniversiteler ve mezun temsilcileri) ile Dış Danışma Kurullarının oluşturulması planlanabilir. Ayrıca işveren ve mezun anketleri ile de dış paydaşların görüşleri alınabilir ve bu doğrultular ile iyileştirme çalışmaları planlanabilir. Bölüm içerisinde tüm akademik personelin katılımıyla bir değerlendirme yapılarak mezun anketi ve işveren anketi taslaklarını hazırlanması düşünülmelidir. Bu noktada lisans düzeyindeki öğrenci stajları ile geri bildirim alınmasının kolay olabileceği de göz önüne alınarak staj yapan öğrenciler üzerinden iş veren anketleri de kolaylıkla toplanabileceği düşünülmektedir. Ek olarak staj yapılan firmalarda çalışan mezunlardan mezun anketleri de bu yol ile toplanabilir.)

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin uygunluk düzeyi

A.4.1	1	Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere mekanizma bulunmaktadır.	
	4	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL A.4.1.1 Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Paydaş Listesi ve Katkı Sağlama Şekli](#)
2. [URL A.4.1.2 Elektrik-Elektronik Mühendisliği ABD Geri Bildirim Yöntemi ve Gerçekleşme Sıklığı](#)
3. [URL A.4.1.3 KTÜN Elektrik-Elektronik Mühendisliği ABD Kalite Kurulu, Çalışma Grupları ve Görevleri](#)
4. [URL A.4.1.4 Araştırma Kabul Örneği](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

1. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olmasına dikkat edilmektedir.

Elektrik-Elektronik Mühendisliği [web sitesi](#), [Facebook](#), [Instagram](#), [Twitter](#) ve [Youtube](#) gibi sosyal medya hesapları ve bölümün e-posta adresi ([URL A.4.2.1](#)) ile geri bildirimlere ilgili birimler aracılığıyla çözüm oluşturulmaktadır. Buna ek olarak, yıllık olarak ders anketleri yapılarak öğrenci görüşleri alınmıştır. Ders anket sonuçlarının ilgili durumlarına yönelik iyileştirmeleri birim kalite komisyonu tarafından yapılmıştır.

Öğrenci önerileri ve şikayetleri için çeşitli kanalların adil ve etkin olarak uygulanması denetlenmektedir. Öğrenci anket sonuçlarında en fazla öne çıkan konu teorik derslerin laboratuvar uygulamaları ile daha fazla desteklenmesi ve laboratuvarlardaki cihaz eksiklerinin giderilmesi ve daha modern hale getirilmesi talepleri olmuştur. Bu zayıflık konusunda üniversite yönetiminden katkı istenmesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği bölümünün sonraki süreçte hedeflediği konularındandır.

İç paydaş geri bildirim/izleme yöntemlerinden Öğrenci Ders Anketi her yarıyıl sonunda gerçekleştirilirken Üniversitemiz kalite sürecine göre öğretim elemanlarının danışmanlığını yürüttüğü öğrencilerle odak grup toplantıları (Danışman Toplantısı) ise yılda en az iki kez gerçekleştirilmektedir. Danışman toplantıları ile eğitim sürecinin farklı kademelerini (yüksek lisans/doktora ders, tez dönemi) temsil edecek öğrencilerden oluşan odak grup çalışmaları vasıtasıyla öğrenci durum bilgileri ve/veya öneriler alınmakta, değerlendirilmekte ve geri dönüş sağlanmaktadır. Danışman Toplantısı Tutanağının boş hali ([URL A.4.2.2](#)) web adresinde sunulmaktadır. Odak grup çalışmaları ve anketler ile elde edilen tespitler ve öneriler doğrultusunda; ders içeriklerinde güncellemelerin yapılması planlanabilmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

A.4.2	1	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci işyükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	
	3	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	
	4	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL A.4.2.1 ABD. Eposta](#)
2. [URL A.4.2.2 Danışman Toplantısı Tutanağının boş hali](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

1. Mezun bilgileri

Mezunların işe yerleşme, iş olanağı sunma, gelir düzeyi, işveren/mezun memnuniyeti, sponsorluk vb. bilgilerinin sistematik ve kapsamlı olarak toplanması ve bilgilerin değerlendirilmesi planlanmaktadır.

Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planında, mezunlar ile ilişkilerin güçlendirilmesine yönelik planlamalar yapılmıştır ([URL A.4.3.1](#)). Mezunlarla ilişkileri güçlendirmek amacıyla kurgulanan mezun izleme sistemine yönelik, bölümler özelinde başlatılan çalışmaların, Anabilim Dalı geneline yaygınlaştırılması için değerlendirmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda, iletişim grupları ve resmi sosyal medya hesapları ([web sitesi](#), [Facebook](#), [Instagram](#), [Twitter](#)) aracılığıyla, mezunlar ile iletişimin güçlendirilmesi hedeflenmektedir. Ayrıca, mezunların sisteme kaydolmasına teşvik edilmektedir.

2. Mezun anketleri

Üniversite bünyesinde Mezun Takip Sistemi bulunmaktadır ([URL A.4.3.2](#)). Mezun Takip Sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaç halinde güncellemeler yapılabilmektedir. Mezun Takip Sistemi üzerinden gerçekleştirilen Mezun Anketi sonuçlarına ilişkin iyileştirmeler planlanmaktadır. Mezunların, birim geliştirme stratejilerine katkı vermek üzere görüşlerini elde etmeye yönelik mezun anketleri planlanmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

A.4.3	1	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	
	2	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	
	3	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	
	4	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt Listesi

1. [URL A.4.3.1 Konya Teknik Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı](#)
2. [URL A.4.3.2 Mezun Takip Sistemi](#)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Anabilim dalımız uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi; politikanın belirlenmesi, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi boyutlarında sürdürülmektedir ([URL A.5.1.1](#)). Bu süreçte Anabilim dalı Başkanlığı, Anabilim dalı Erasmus Koordinatörü ([URL A.5.1.2](#)) ve Üniversite Dış İlişkiler Koordinatörlüğü arasında güçlü bir iş birliği mevcuttur. Özellikle 2024-2025 döneminde bölümümüz tarafından koordine edilen "Robotics" temalı Karma Yoğun Program (Blended Intensive Programme - BIP), yönetsel kapasitenin somut bir göstergesidir. Bu

programın yönetiminde Kurumsal Koordinatör, Bölüm Koordinatörü ve program yürütücüleri aktif rol alarak sürecin akademik ve idari yönetimini şeffaf ve katılımcı bir yapıda gerçekleştirmiştir. Organizasyon şeması, gelen yabancı konukların oryantasyonundan ders programlarının hazırlanmasına kadar detaylandırılmıştır ([Kanıt A5.1.1](#)).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

A.5.1	1	Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	
	2	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	
	3	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	
	4	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL A.5.1.1 Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Politikaları](#)
2. [URL A.5.1.2 Bölüm Erasmus Koordinatörü Akademik Personel Sayfası](#)
3. [Kanıt A5.1.1 BIP Robotics Öğrenci Kılavuzu](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

1. Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar

Kaynak yönetim ve bütçe çalışmaları üniversitemiz tarafından merkezi şekilde sağlanmaktadır. Ancak birimiz, elindeki fiziki ve teknik kaynakları uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyecek şekilde etkin kullanmaktadır. Örneğin, BIP Robotics programı kapsamında Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi'nin laboratuvarları, derslikleri ve teknik altyapısı uluslararası katılımcıların kullanımına sunulmuştur. Ayrıca konaklama için üniversite kampüsündeki Erasmus Evi (Erasmus House) ve misafirhane imkanları, gelen öğrenci ve personelin ihtiyaçlarına göre organize edilerek fiziki kaynakların uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda yönetildiği kanıtlanmıştır ([Kanıt A5.2.1](#)). Program bütçesi Erasmus fonları (BIP hibeleri) üzerinden sağlanarak mali kaynak çeşitliliği yaratılmıştır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

A.5.2	1	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	
	2	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	X
	3	Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	
	4	Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [Kanıt A5.2.1 BIP Robotics Kılavuzu - Konaklama ve Kampüs İmkanları Bölümü \(Sayfa 9\)](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

1. Uluslararasılaşma performansı göstergeleri

2025 yılı itibarıyla bölümümüzde lisans eğitimi alan farklı ülkelerden toplam 17 öğrenci mevcuttur ([URL A.5.3.1](#)). Buna ek olarak, bölümümüzün uluslararasılaşma performansı, düzenlenen BIP Robotics ile önemli bir ivme kazanmıştır. Bu program kapsamında Romanya (Universitatea Petrol Si Gaze Ploiesti, Politehnica Bucuresti) ve Sırbistan (University of Nis) üniversiteleri ile kapsamlı iş birlikleri yapılmıştır.

Programın sanal ayağı 23-27 Haziran 2025, fiziksel ayağı ise 14-18 Temmuz 2025 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir ([Kanıt A5.3.1](#)). Bu faaliyet kapsamında Romanya ve Sırbistan'dan toplamda 29 öğrenci ve personel (Staff learner/teacher) bölümümüzde ağırlanarak "Robotik", "Endüstriyel Robot Kontrolü" gibi konularda eğitim almışlardır ([Kanıt A5.3.2](#)). Hareketlilik sadece derslerle sınırlı kalmayıp, şehir turları ve kültürel etkinliklerle desteklenerek çok yönlü bir uluslararasılaşma performansı sergilenmiştir ([Kanıt A5.3.3](#)).

Bölümümüzün uluslararası anlaşmaları ve hareketlilik faaliyetleri aşağıdaki başlıklar altında izlenmektedir:

1. **Öğrenim Hareketliliği Kapsamında Anlaşmalı Üniversiteler:** Erasmus+ kapsamında yürütülen öğrenci değişim programları için anlaşmalı olduğumuz kurumların güncel listesi ve kontenjan detayları ilgili belgede sunulmuştur. Polonya, Almanya, Romanya, Sırbistan, Bulgaristan ve Hırvatistan gibi ülkelerle aktif anlaşmalarımız bulunmaktadır ([URL A.5.3.2](#)).
2. **Staj Hareketliliği Kapsamında Anlaşmalı Üniversiteler:** Öğrencilerimizin mesleki tecrübe edinmeleri amacıyla Romanya'da çeşitli kurumlarla staj hareketliliği anlaşmaları yapılmıştır. İlgili dönemdeki anlaşma detayları ekte sunulmuştur ([URL A.5.3.3](#)).

3. **Eğitim Alma ve Ders Verme Hareketliliği Anlaşmalı Üniversiteler:** Akademik personelimizin uluslararası deneyimini artırmak üzere Polonya, Almanya, Romanya, Sırbistan, Bulgaristan ve Hırvatistan gibi ülkelerle yürütülen ders verme/egitim alma hareketliliklerini kapsayan anlaşmalar mevcuttur ([URL A.5.3.4](#)).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

A.5.3	1	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	
	2	Birimde uluslararasılaşma politikası ile uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	
	4	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL A.5.3.1 Konya Teknik Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Bölüm Bazlı Yabancı Uyruklu Öğrenci Listesi](#)
2. [URL A.5.3.2 Konya Teknik Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü Anlaşma Listesi](#)
3. [URL A.5.3.3 Konya Teknik Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü Anlaşma Listesi](#)
4. [URL A.5.2.4 Konya Teknik Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü Anlaşma Listesi](#)
5. [Kanıt A.5.3.1 Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü 2024 Erasmus ve Ünikop Faaliyetleri](#)
6. [Kanıt A.5.3.2 BIP Katılımcı Listesi](#)
7. [Kanıt A.5.3.3 BIP Program Fotoğrafları](#)

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

1. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ)

Program ile ilgili temel alan yeterlilikleri, ([URL B.1.1.1](#)) adresinden elde edilen tablodan programa uygun olanlar seçilerek belirlenmiş ve TYYÇ çıktısı tablo halinde sunulmuştur. ([URL B.1.1.2](#))

2. Program eğitim amaçları

Program eğitim amaçları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

Anabilim dalı mezunlarının,

- Endüstrinin taleplerine karşılık verebilecek ve gerçek zamanlı problemlerine çözüm üretebilecek derinlikte temel mühendislik becerilerine sahip,
- Teorik bilgisini tasarım ve uygulamaya dönüştürebilecek kadar özümsemiş,
- Akademide, endüstride veya devlet kuruluşlarında çalışma imkânı bulabilen veya kendi işyerini açabilen, lisansüstü öğrenim ve/veya Ar-Ge çalışması yapabilecek,
- Yeni alanlarda problemlere çözüm üretebilecek birikime sahip,
- Güncel yazılım dillerini kullanabilen, yaşam boyu öğrenme arzusunu devam ettiren, çok disiplinli ve takım çalışmalarına uyumlu, liderlik vasıflarını kazanmış, sosyal sorumluluk ve mesleki etik bilincine sahip,
- Etkin iletişim kurabilen, özgüven sahibi ve girişimci birer Yüksek Lisans ve Doktora derecelerine sahip Elektrik-Elektronik Mühendisi olmaları amaçlanmaktadır.

3. Program çıktıları (Program yeterlilikleri)

Program çıktıları belirlenmiş olup tablo halinde sunulmuştur ([URL B.1.1.2](#))

4. Öğretim planı

Programa ait öğretim planı ekte sunulmuştur ([URL B.1.1.3](#) ve [URL B.1.1.4](#)). Ayrıca öğretim planı hazırlama süreci ile ilgili iş akış süreci yine Bölüm web sayfasında paylaşılmış olup ([URL B.1.1.5](#)) nolu kanıt belgesinde sunulmuştur.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

B.1.1	1	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Tanımlı süreçler doğrultusunda; tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	X
	4	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. URL B.1.1.1 [TYYC](#)
2. URL B.1.1.2 [EEM Anabilim Dalı PC Tablosu](#)
3. URL B.1.1.3 [Öğretim Planı Yüksek Lisans](#)
4. URL B.1.1.4 [Öğretim Planı Doktora](#)
5. URL B.1.1.5 [Öğretim Planı İş Akışı](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

1. Öğretim programı (Müfredat) ve ders dağılımı

Programa ait müfredat, üst yönetim kontrolünde oluşturulmuş ve ekte sunulmuştur ([URL B.1.1.2](#))

2. Ders bilgi paketleri

Ders Bilgi paketleri ekte sunulmuştur ([URL B.1.1.2](#))

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk

B.1.2	1	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	
	2	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	X
	4	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. URL B.1.2.1 [EEM Anabilim Dalı Yüksek Lisans ve Doktora Ders İçerikleri](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktısıyla uyumu

1. Derslerin öğrenme kazanımları ve program çıktıları ile uyumu

Programdaki derslerin öğrenme kazanımları ve program çıktıları ile uyumlarının belirlenmesi en kısa zamanda ders bazında gerçekleştirilecektir.

- Ders öğrenim çıktılarının belirlenmesi için ders bazında PUKÖ döngüsü işletilerek öğrenim çıktılarının izlenmesi ve öğretme yöntemlerinin güncellenmesi sağlanmıştır ([Kanıt B.1.3.1](#)).
- Her ders için program çıktılarının sağlanıp sağlanmadığına dair iyileştirme süreci ise Kanıt B1.3.1’de verilen kriterlere göre işletilmektedir.

2. Öğrenme kazanımlarının izlenmesi

Mevcut durumda öğrenme kazanımları, sınav puanları (quiz, ödev, sunum, final), deney performansları, uygulamalı derslerde öğrenciler ile yapılan mülakatlar ile izlenmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

B.1.3	1	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	
	2	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	X
	3	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	
	4	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. Kanıt B.1.3.1 [Ders bazında PUKÖ döngüsü](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

1. Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Kredisi

Tüm derslerin AKTS değerleri ders bilgi paketlerinde mevcuttur. ([URL B.1.1.2](#))

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

B.1.4	1	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	
	2	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	
	3	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	X
	4	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. URL B.1.1.2 [Ders Bilgi Paketleri](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

1. Program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının uyumu

Her dönem sonunda paydaşlarla birlikte değerlendirme yapılarak periyodik bir izleme süreci çalıştırılmıştır. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistikî göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulamaları, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişik kesme sayıları/nedenleri, vb.) izlenerek, tartışılmış ve kaliteli eğitim yönündeki gelişimin sürdürülmesi için alınması gereken tedbirler oluşturulmuştur. Program eğitim amaçlarının ve bu amaçların sağlanıp sağlanmadığının sürekli izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik sürecin [Kanıt B.1.5.1](#)'de görüldüğü gibi işletilmesi sağlanmıştır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

B.1.5	1	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	
	2	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	
	3	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	X
	4	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. Kanıt B.1.5.1 [Sürekli iyileştirme süreci](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Programda eğitim ve öğretim süreçlerini takip etmek ve yönetmek üzere eğitim-öğretim komisyonu oluşturulmuştur ([URL B.1.6.1](#)). Eğitim-öğretim komisyonu, bilgi yönetim sistemi ve programda görev yapan personel ile birlikte üst yönetimin koordinasyonunda eğitim ve öğretim süreçlerinin yürütülmesini sağlamaktadır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Söz konusu süreçler bu ilke, esaslar ve takvim doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

B.1.6	1	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	
	2	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	X
	3	Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.	
	4	Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. URL B.1.6.1 [Kalite Çalışma Grupları \(Lisansüstü\)](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

1. Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme türü

Anabilim dalında Lisansüstü eğitim, bilginin öğrenciye aktarımı güncel yöntemlerle ve teknolojik imkanlar kullanılarak sınıflarda/ofislerde yüz yüze veya zorunlu durumlarda uzaktan eğitim şeklinde yapılmaktadır. Öğrencilerimiz öğretim elemanlarının yönlendirmeleri ile sempozyum, seminer ya da konferans tarzı toplantılara katılmaları teşvik edilmekte, bu sayede kendilerini mesleki anlamda geliştirmeleri ve araştırma yollarını görmeleri sağlanmaktadır.

Üniversitemizin uzaktan eğitim için gerekli teknolojik altyapısı yeterli olup, öğretim elemanları ve öğrencilerimiz bu imkanlar sayesinde üniversite ve fakülte tarafından düzenlenen sanal toplantı ve seminerlere kolaylıkla erişebilmektedir. Öğrenciler İçin Uzaktan Eğitim Sistemi Kullanım Kılavuzları ve Öğrenciler İçin Uzaktan Eğitim Sistemi Kullanım Videoları mevcuttur ([URL B.2.1.1](#)). Detaylar için LMS Giriş ve Tanıtım Kılavuzu'nu inceleyebilirler. Web sayfasında verilen kullanıcı kılavuzlarını takip ederek veya anlatım videolarını izleyerek detaylarına ulaşabilirler ([URL B.2.1.2](#)).

Bunlara ilave olarak Anabilim Dalı öğrencilerimizin Üniversitemizdeki teknoloji kulüplerinde diğer Anabilim Dalı öğrencileri ile birlikte yaptıkları projeleri, Araştırma Süreçlerine Katılım ve Disiplinler arası Çalışmayı Teşvik Eden Uygulamalar olarak gösterebiliriz ([URL B.2.1.3](#)).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

B.2.1	1	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	
	2	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	
	4	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL B.2.1.1 Öğrenciler için Uzaktan Eğitim Sistemi Kullanım Kılavuzları ve Videoları](#)
2. [URL B.2.1.2 Öğretim Elemanları İçin Uzaktan Eğitim Sistemi Kullanım Videoları](#)
3. [URL B.2.1.3 Öğrenci Toplulukları](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

1. Ölçme ve değerlendirme sistemi ve sürekliliği

Derslerdeki başarının ölçülmesinde final/bütünleme sınav notunun belirlenmesinde, yazılı ödev, proje, sunum ve derse katılım gibi birden çok bileşen kullanılabilir. Bu zamana kadar Öğretim elemanı, sınav sonuçlarına ve öğrenci ders değerlendirme anketine göre bu kazanımların ne ölçüde gerçekleştiğini, kendisi analiz etmekte ve daha sonraki süreçler için eğitimi iyileştirme amaçlı yöntem belirlemektedir. Kalite çalışmaları PUKÖ süreçleri işletilerek paydaşlarla değerlendirme çalışmaları yapılmaya başlanmıştır.

2. **Sınav uygulama yöntemleri ve sınav güvenliği**
Yazılı sınavlar fakültenin sınıf ve amfilerinde, dersin Öğretim elemanının gözetiminde gerçekleştirilmektedir. Ödevler uzaktan eğitim sistemi (LMS) üzerinden yüklenebilmekte ve ödev sunumları çevrimiçi gerçekleştirilmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

B.2.2	1	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	
	2	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	X
	4	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

1. Öğrenci Kabulü

Lisansüstü Öğrenci Kabulü

Lisansüstü öğrenci kabulünde, Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği uygulanır ([URL B.2.3.1](#)). Lisansüstü programın kontenjanı, Enstitü Anabilim Dalı (EABD) Kurulunun teklifi üzerine Enstitü Yönetim

Kurulu kararıyla belirlenir. Öğrenci kabul edilecek Lisansüstü programlar, öğrenci kontenjanları ve diğer hususlar Rektörlük tarafından ilan edilir. Adayların başvuru işlemleri, Enstitü Müdürlüğü tarafından belirlenen takvime göre yapılır. Adaylar, Lisansüstü programlar için başvurularını Enstitü Müdürlüğüne yapar. Lisansüstü programlara; adayların Lisans veya Yüksek Lisans mezuniyeti notu, ALES puanları ve Yazılı Bilim Sınavı sonuçları birlikte değerlendirilerek ilan edilen kontenjan dahilinde öğrenci kabul edilir. Yurtdışındaki Yükseköğretim Kurumlarından mezun olarak Lisansüstü programlara başvuran Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı adayların diplomalarının denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış olması gerekir.

Ayrıca, Konya Teknik Üniversitesi lisans programlarında genel not ortalaması belirli bir seviyenin üzerinde olan başarılı öğrencilerin, lisans eğitimleri sırasında yüksek lisans seviyesindeki dersleri alabilmeleri ve yüksek lisans öğrenimine ilişkin planlamayı lisans mezuniyetinden önce yapmasını sağlayarak zaman kazanması ve yüksek lisans öğrenimi yapması teşvik edilmektedir. ([URL B.2.3.2](#))

Lisansüstüne Yurtdışından Gelen Öğrenci Kabulü

Yurtdışından Lisansüstü programa başvuran öğrenci kabulünde, Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği uygulanır. Yurtdışından gelen adayın mezun olduğu programa ait Lisans/Yüksek Lisans diploması, not durum belgesi, aldığı dersler ve varsa referans mektubu ile vekaletnamesi ve diğer kişisel bilgi ve belgeleri, başvurduğu programın EABD Kurulu tarafından incelenir. EABD Kurulu tarafından durumu uygun görülen aday, EABD Başkanlığının teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile programa kabul edilebilir. ([URL B.2.3.3](#))

Lisansüstüne Özel Öğrenci Kabulü

Özel öğrenci statüsünde Lisansüstüne öğrenci kabulü, Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile yürütülür ([URL B.2.3.4](#)). Lisans/Yüksek Lisans programı mezunu olan aday, talep etmesi halinde, EABD Başkanlığının teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile Lisansüstü derslere özel öğrenci olarak kabul edilebilir. Özel öğrenci olarak ders almak isteyen aday, Akademik Takvimde belirtilen süre içerisinde Enstitü Müdürlüğüne dilekçe ile müracaat eder. Özel öğrencilik başvurusu kabul edilen aday, o yıl için belirlenen ders veya kredi başına öğrenim ücretini ödedikten sonra özel öğrenci statüsünü kazanır.

Lisansüstüne Yatay Geçiş ile Öğrenci Kabulü

Lisansüstüne Yatay Geçiş ile öğrenci kabulü, Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile yürütülür. Herhangi bir Lisansüstü programa yatay geçiş yolu ile öğrenci kabulünde adayda;

- Herhangi bir Lisansüstü programda en az bir yarıyıl ders almış olması,
- Adayın yatay geçiş için başvurduğu yarıyıl itibarıyla ile dönem kaybının ve faaliyetinin olmaması,

şartları aranır. Başvuru şartlarını sağlayan adayın yatay geçiş için gerekli belgelerle birlikte akademik takvimde belirtilen süre içerisinde Enstitü Müdürlüğüne dilekçe ile başvurması gerekir. Aday, EABD Kurulunun teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayı ile Enstitüde yürütülen aynı statüdeki Lisansüstü programa yatay geçiş yolu ile kabul edilebilir. İntibak işlemleri EELA-IA-2.03.005-Lisansüstü Ders Muafiyeti Süreci İş Akışı ile yapılır ([URL B.2.3.5](#)).

Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği ile Lisansüstüne Öğrenci Kabulü

Lisansüstüne Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği ile öğrenci kabulü, Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinin Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği ile öğrenci kabulü maddesine (MADDE 45 – (1)) göre istenen şartları sağlayan, Yüksek Lisans veya Doktora programına başvurmak isteyen aday ilanda belirtilen süre içerisinde EABD Başkanlığına bir dilekçe ile başvurur ve dilekçe ekindeki belgeleri sunar ([URL B.2.3.6](#)).

2. Önceki Öğrenimin Tanınması

Önceki öğrenimin tanınmasında, Konya Teknik Üniversitesinde yürütülen Yüksek Lisans ve Doktora programlarından oluşan Lisansüstü Eğitim ve Öğretime ilişkin Usul ve Esaslar uygulanır. Bir öğrencinin özel öğrenci statüsünde iken aldığı, ulusal/uluslararası değişim programlarında aldığı veya daha önceki bir lisansüstü programda aldığı ders/derslerin intibakları, öğrencinin talebi, EABD kurulunun teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile yapılabilir. ([URL B.2.3.5](#)).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

B.2.3	1	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	X
	3	Öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL B.2.3.1 Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)
2. [URL B.2.3.2 Bütünleşik Yüksek Lisans Yönergesi](#)
3. [URL B.2.3.3 Yurtdışı Kaynaklı Öğrenci Kabulü Yönergesi](#)
4. [URL B.2.3.4 Misafir Öğrenci ve Özel Öğrenci Yönergesi](#)
5. [URL B.2.3.5 Muafiyet ve İntibak İş Akış Süreçleri](#)
6. [URL B.2.3.6 Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği ile Öğrenci Kabulü](#)

B.2.4. Yetkinliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Tezli Yüksek Lisans ve Doktora programlarında süreçlerin (YL ve DR için ders, seminer, yeterlilik, teze başlama ve TİK aşamaları) işleyişi ile ilgili ayrıntılı bilgilere aşağıdaki bağlantıya tıklanarak ulaşılabilir ([URL B.2.4.1](#)).

1. Sertifikalandırma ve diploma

Tezli Yüksek Lisans Diploması

Tez çalışmasını tamamlayan öğrenci, danışmanının tezin yazım kurallarına uygunluğunu belirten yazılı görüşü ile tezin nüshalarını Enstitüye teslim eder. Tez Savunma Sınavında başarılı olmak ve mezuniyet için gerekli diğer şartları da sağlamak kaydıyla, jüri üyeleri tarafından imzalanmış ve ciltlenmiş Yüksek Lisans tezinin az bir kopyası ve Enstitü tarafından istenen diğer belgeleri Tez Savunma Sınavı tarihinden itibaren bir ay içerisinde Enstitü Müdürlüğüne teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrenciye Tezli Yüksek Lisans diploması ve diploma eki verilir.

Tezsiz Yüksek Lisans Diploması

Kredili derslerini ve dönem/uygulama projesini başarıyla tamamlayan öğrenciye Tezsiz Yüksek Lisans diploması verilir. Tezsiz Yüksek Lisans diploması üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu EABD'daki programın Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından onaylanmış adı bulunur ([URL B.2.4.2](#)), ([B.2.4.3](#)).

Doktora Diploması

Tez çalışmasını tamamlayan öğrenci, danışmanının tezin yazım kurallarına uygunluğunu belirten yazılı görüşü ile tezin nüshalarını Enstitüye teslim eder. Tez savunma sınavında başarılı olmak ve mezuniyet için gerekli diğer şartları da sağlamak kaydıyla, jüri üyeleri tarafından imzalanmış ve ciltlenmiş Doktora tezinin bir kopyasını ve Enstitü tarafından istenen diğer belgeleri Tez Savunma Sınavının tamamlandığı tarihten itibaren en geç bir ay içerisinde Enstitü Müdürlüğüne teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrenciye Doktora diploması ve diploma eki verilir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

B.2.4	1	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	X
	4	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL B.2.4.1 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Yüksek Lisans ve Doktora Süreçleri](#)
2. [URL B.2.4.2 Konya Teknik Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Sertifika Belgeleri ile Diploma ve Sertifika Kayıt Defterlerinin Düzenlemesi Hakkında Yönerge](#)
3. [URL B.2.4.3 Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Birimleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

1. Öğrenme yönetim sistemleri

Anabilim dalımızda derslerin tamamı yüz yüze sınıf ve laboratuvarlarda yapılmaktadır. Ders anlatımı sınıf ve laboratuvarlarımızda bulunan projektör cihazları ile de desteklenmektedir. Üniversitemizde alt yapısı sağlanan Konya Teknik Üniversitesi Uzaktan Eğitim Sistemi (LMS) kullanılmakta olup, her dönem başında tüm dersler ilgili öğretim elemanları üzerine tanımlanmaktadır ([URL B.3.1.1](#)). İsteyen Öğretim Elemanı tarafından bu sistem üzerinden ders notları ve kaynak paylaşımları yapılmaktadır. Dersle ilgili duyurular dersi alan tüm öğrencilere, LMS üzerinden toplu şekilde, kolay ve hızlı bir biçimde iletilir. Öğrencilerin ders içeriklerine erişimleri elektronik ortamda takip edilir. Öğrenciler, ilgili öğretim elemanına bu sistem üzerinden mesaj yollayabilir. Ödevler ve projeler sistem üzerinden yüklenebilir ve notlandırma yapılabilir.

Lisansüstü eğitimde hali hazırda Tez savunma sınavları ve Tez İzleme Komitesi toplantıları yüz yüze veya zorunlu durumlarda uzaktan katılımcılarla beraber hibrit biçimde yapılabilmektedir. Hibrit etkinlikler Microsoft Teams üzerinden yapılarak kayıtlar Enstitüye teslim edilmektedir.

2. Öğrenme kaynakları

Anabilim Dalı Lisansüstü öğrencileri Üniversitemiz Gelişim Yerleşkesi'nde bulunan kütüphaneden ve Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Fuat Sezgin Okuma Salonu'ndan faydalanabilmektedirler. Üniversitemizin abone olduğu elektronik kaynaklar ve veri tabanlarını kullanarak mesleki kitaplara, akademik yayınlara ve tezlere kolayca ulaşabilirler. Kütüphane sayfasında Anabilim Dalımızla alakalı 18.000'in üzerinde kaynağa erişim imkânı vardır ([URL B.3.1.2](#), [URL B.3.1.3](#)). Kütüphanemiz basılı ve elektronik ortamda yeni kitap alımına ve elektronik veri

tabanlarına aboneliklere devam etmektedir. Kütüphanemiz kullanıcılarına yönelik eser talep formu mevcut olup eğitim ihtiyaçları doğrultusunda talep edilen kaynaklar en kısa sürede temin edilmeye çalışılmaktadır.

Kanıt ve URL Listesi

1. URL B.3.1.1 [KTÜN Uzaktan Eğitim Sistemi](#)
2. URL B.3.1.2 [KTÜN Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#)
3. URL B.3.1.3 [KTÜN Kütüphane Anasayfası](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

1. Akademik danışmanlık (belirleme)

Lisansüstü programa kabul edilen öğrenciye, öncelik Anabilim Dalı öğretim üyelerine verilmek kaydıyla, Üniversite kadrosunda bulunan aynı veya yakın uzmanlık alanına sahip olan bir öğretim üyesi, Enstitü Anabilim Dalı (EABD) Kurulunun teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile danışman olarak atanır. Tezsiz Yüksek Lisans programlarında Üniversitede görevli Doktorali öğretim görevlileri de danışman olarak atanabilirler ([URL B.2.3.1](#)).

Öğrenci hem yazılı bilim sınavı hem de kesin kayıt esnasında *Yüksek Lisans-Doktora Danışman Tercih Formunu* doldurarak çalışma konularını, ilgili Anabilim Dalını ve danışman olarak çalışmak istediği öğretim üyesini talep etmek zorundadır. Bu formda belirtilen öğretim üyelerinin öğrenci sayısının fazla olması ya da o dönem Lisansüstü öğrenci talep etmemeleri durumunda, öğrenciler formda belirtmedikleri başka bir uygun öğretim üyesine aktarılabilir ([URL B.3.2.1](#)).

Danışman, öğrenciye ders ve tez dönemlerinde rehberlik etmek üzere atanan öğretim elemanıdır. EABD Kurulu, akademik takvimde belirtilen süre içerisinde, öğretim elemanlarının halihazırdaki danışmanı olduğu öğrenci sayılarını da dikkate alarak her bir öğrenci için üç danışman adayı teklifinde bulunur. Enstitü Müdürlüğü, EABD Kurulundan gelen teklifi de dikkate alarak danışman atamalarını ders kayıt dönemi başlamadan önce Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile gerçekleştirir.

Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda Yüksek Lisans öğrencileri için danışmanın ve EABD Kurulunun, Doktora öğrencileri için ise Tez İzleme Komitesinin teklifi doğrultusunda Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile ikinci tez danışmanı atanabilir. İkinci tez danışmanı Üniversite kadrosu dışından da en az doktora derecesine sahip kişilerden aynı usulle atanabilir.

Herhangi bir sebeple danışman değişikliği gerektiren durumlarda öğrenciye ilk defa danışman atanması için izlenen süreç uygulanarak yeni bir danışman atanır. Yeni danışman atanıncaya kadar danışmansız kalan öğrenciye, EABD Başkanı danışmanlık yapar.

Danışman değişikliği başvurusu EABD Başkanlığına yapılır. EABD Başkanlığı danışman değişikliği talebini uygun görürse yeni danışman teklifini EABD Kurulu görüşü ile birlikte Enstitü Müdürlüğüne iletir. Enstitü Müdürlüğü, bu teklifi dikkate alarak öğrenciye Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile yeni bir danışman atayabilir.

Enstitüümüze Yurtdışından gelen öğrenci kabulü kapsamında aday öğrenciler çalışmak istedikleri alandaki öğretim üyeleri ile iletişime geçip danışmanlık talebinde bulunabilmektedir. Yine, Kamu-Üniversite-Sanayi İş birliği (KÜSİ) programları dahilinde başvuru yapan öğrenci adayları, başvuru sırasında çalışmak istedikleri anabilim dalındaki bir öğretim üyesinin danışmanlığı kabul etmesi şartıyla devam edebilmektedirler ([URL B.3.2.2](#)). Tezli yüksek lisans ve Doktora programlarına başvuran diğer öğrenciler ise istedikleri alan ya da danışmanla çalışamayabilmektedir. Bu durumda da öğrencinin tez çalışması yarım kalabilmekte veya sonraki dönemlerde öğrenci danışman değişikliği isteyebilmektedir. Burada, danışman ataması yapılırken öğretim üyesinin öğrenci yükü sayısı değil öğrenci ve öğretim üyesinin talepleriyle çalışma alanının uygunluğu dikkate alınmalıdır. Eğer öğrenci yükü fazla olan bir öğretim üyesi, öğrenciyi yine aynı alanda farklı bir öğretim üyesine yönlendirebiliyorsa üniversite içi veya dışı ikinci danışmanlıkla yükün hafifletilmesi veya istenilen alandaki bir öğretim üyesinin de tezde bulunması önerilmektedir.

2. Danışman öğrenci takibi

Ders seçimi döneminden itibaren danışman ile öğrencinin belirli aralıklarla görüşmesi gerekmektedir. Lisansüstü eğitimde tez konusuna uygun ve ilgili alanında faydalı olabilecek derslerin seçimi oldukça önem taşımaktadır. Bu sebeple; danışman öğrenciye LMS, kurumsal e-posta veya cep telefonu üzerinden ulaşarak görüşmeler yapar.

Anabilim dalımızda öğrencilerle yapılan görüşmeler Toplantı Kayıt Tutanağı doldurularak takip edilmektedir. Örnek olarak bir yüksek lisans öğrencisiyle yapılan toplantı tutanağı sunulmuştur ([URL B.3.2.3](#)).

Öğrencilerin ve öğretim üyelerinin her dönem sonunda Lisans öğrencilerinde olduğu gibi akademik danışmanlık ile alakalı bir anket doldurarak görüşlerini bildirmeleri ve akademik danışmanlık sürecinin nasıl yürütüldüğü hakkında geri dönüş alınması önerilmektedir. Böylelikle eksik veya aksak yönler her iki taraf bakımından da belirlenerek yapıcı çözüm önerileri ortaya konulabilir.

3. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri planlama ve uygulamaları

Konya Teknik Üniversitesi'nde kayıtlı olan tüm öğrenciler ve personeller psikolojik danışma hizmetine başvurabilirler ([URL B.3.2.4](#)). Üniversitemizde, bu hizmet ücretsiz olarak sağlanmaktadır. Psikolojik danışmanın kapsamı ve birimden nasıl hizmet alınabileceği ile ilgili bilgiye üniversite web sayfası Kariyer Merkezi altındaki açıklamalardan ulaşılabilir ([URL B.3.2.5](#)).

Kanıt ve URL Listesi

1. URL B.2.3.1 [Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)
2. URL B.3.2.1 [Yüksek Lisans-Doktora Danışman Tercih Formu](#)

3. [URL B.3.2.2 KÜSİ Başvuru Formu](#)
4. [URL B.3.2.3 Örnek Lisansüstü Danışman Toplantı Tutanağı](#)
5. [URL B.3.2.4 Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmeti](#)
6. [URL B.3.2.5 Kariyer Merkezi Hizmeti](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

1. Tesis ve Altyapılar

Anabilim dalımızda 15 Ocak 2026 itibariyle 161 Yüksek Lisans, 49 Doktora öğrencisi kayıtlı bulunmakta olup, Bahar yarıyılı için kayıt hakkı kazanan öğrencilerin kayıt süreci devam etmektedir ([URL B.3.3.1](#)). Kayıtlı öğrencilerin çoğunluğu ders dönemini tamamlamıştır. Lisansüstü öğrenciler ve çalışmalar için ayrı bir çalışma salonu ya da laboratuvar ortamı bulunmamaktadır. Bu öğrenciler de lisans eğitimi için ayrılan sınıfları veya laboratuvar ve çalışma salonlarını kullanmaktadırlar. Lisans derslikleri ve laboratuvarlarının da yeterli olmadığı, ders ve sınav dönemlerinde tüm binada kullanılmayan sınıf bulunamaması, özellikle uygulamalı tez çalışmalarının önüne bir engel olarak çıkmaktadır. Lisansüstü öğrencilerin de belirli günlerde Bölüme gelip çalışma yapabilecekleri ortamların sağlanması gerekmektedir. Yine, öğrenci sayısı daha az olan bazı bölümlerde birden fazla odanın lisansüstü öğrencilerin faydalanabilmesi için tahsis edildiği gözlemlenmiş olup bu odaların hangi sıklıkta kullanıldığı bilinmemektedir. Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi içinde yer alan bu tür çalışma ortamları ve odalarının daha dengeli ve adil bir şekilde, birim başına düşen öğrenci sayıları da dikkate alınarak anabilim dalları arasında yeniden paylaşılması veya tüm enstitü öğrencilerinin kullanımına açılması önerilmektedir. Güvenlik endişesiyle odaların kilitli tutulması yerine kamera sistemleriyle giriş çıkışların takibi veya odalara erişimin öğrenci kartları üzerinden elektronik sistemlerle yapılması değerlendirilmelidir ([URL B.3.3.2](#)).

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL B.3.3.1 2025-2026 Bahar Yarıyılı ABD Kayıt Hakkı Kazanan Öğrenci Listeleri](#)
2. [URL B.3.3.2 Kullanıma Tahsis Edilmiş Alanlar Tablosu](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

1. Planlama ve uygulama

Öncelikle Anabilim Dalımızda hangi öğrencilerin dezavantajlı gruplara dahil olabileceği ve iyileştirme önerilerinin belirlenmesi hedeflenmiştir. Dezavantajlı gruplar:

- Engelli öğrenciler,
 - Maddi yetersizlikler yaşayan öğrenciler,
 - Yabancı uyruklu öğrenciler
- olarak alt gruplara ayrılabilir.

2023 yılından itibaren, Anabilim Dalımızdaki her alt grubun kendi bünyesindeki ihtiyaçlarının, kişisel bilgiler korunarak tespit edilmesi, burs ve faydalanabilecekleri desteklere yönlendirilmesi ve engel teşkil edecek unsurlar belirlenerek çözüm yollarının ortaya konulması hedeflenerek hareket edilmektedir.

Anabilim Dalımızda ve Üniversitemizde maddi yetersizlik yaşayan öğrencilerin faydalanması amacıyla farklı kurum ve kuruluşlar tarafından verilen çeşitli burslar, ücretsiz yemek yardımı vb. maddi destekler, belirli dönemlerde başvuru kabul edilerek gerçekleştirilmektedir. Burslarla ilgili duyurular hem Üniversite web sayfası hem de Bölüm web sayfası ve Fakülte panolarında yapılmaktadır ([URL B.3.4.1](#), [URL B.3.4.2](#)).

Üniversitemizde "Engelsiz Üniversite" projesi kapsamında, Gelişim Yerleşkesinde erişilebilirlik çalışmaları uygulanmaya başlanmıştır. Engelli öğrencilerin konforlu bir üniversite hayatı geçirmeleri, ortak kullanım alanlarında altyapı ve donanımların sağlanması ve üniversitede engelsiz bir ekosistemin oluşturulmasına yönelik yapılan çalışmalar çerçevesinde, başta kılavuz iz ve uyarıcı iz, erişilebilir lavabo kabini, hissedilebilir harita ve tabela uygulaması olmak üzere çeşitli düzenlemeler gerçekleştirilmektedir.

Konya Teknik Üniversitesi'nde öğrenim gören engelli öğrencilerin, Üniversite yerleşkesi içerisinde ve Fakültemizdeki günlük aktivitelerini kolaylaştırarak öğrenim hayatlarını için gerekli akademik ortamı hazırlamak, eğitim-öğretim süreçlerine ve sosyal hayata tam katılımlarını sağlamak amacıyla gerekli tedbirleri almak ve düzenlemeler yapmak Üniversitemizin hedefleri arasındadır.

Bu doğrultuda kurulan Engelli Öğrenci Birimi'nin amacı, Üniversitemizde yükseköğrenim gören engelli öğrencilerin, toplumsal hayata katılımlarını kolaylaştırmak ve öğrenim gördükleri süre boyunca karşılaşılabilecekleri sorunları tespit ederek gerekli önlemleri almak ve bu yönde düzenlemeler yapmaktır.

Bu amaçla Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü, Konya Teknik Üniversitesinin tüm idari ve akademik personeli ve öğrencileri ile farkındalık konusunda çalışmalar yapmayı, toplantılar ve etkinlikler düzenleyerek, bu sayede problemleri tespit etme ve çözümü için öneriler sunmayı planlamaktadır ([URL B.3.4.2](#)).

Talep ve gereksinim olması halinde Anabilim Dalımız tarafından Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü ile iletişime geçilerek gerekli düzenlemelerin yapılması hedeflenmektedir.

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL B.3.4.1 Konya Teknik Üniversitesi Web Duyuruları](#)
2. [URL B.3.4.2 KTÜN Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

1. Öğrenci topluluk çalışmaları

Lisansüstü öğrencileri Üniversitemiz dahilindeki 54 adet sosyal ve teknik içerikli öğrenci topluluğuna katılım sağlamaktadır ([URL B.3.5.1](#), [URL B.3.5.2](#)). Bu topluluklara lisansüstü öğrenciler de katılabilmekte ve topluluk imkanlarından faydalanabilmektedir.

Şu anda farklı kurum ve kuruluşlarda çalışırken Lisansüstü eğitimine devam eden öğrencilerimiz, bu topluluklar bünyesindeki çalışmalarında hem Lisans öğrencilerine rehberlik etmektedir hem de proje bakımından Kamu-Üniversite-Sanayi İş Birliği (KÜSİ) çalışmalarıyla katkı sağlamaktadırlar.

2. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler

Lisansüstü öğrencilere özel herhangi bir sosyal, kültürel ve sportif faaliyet gerçekleştirilmemiş olup, lisansüstü öğrenciler de lisans öğrencileriyle düzenlenen faaliyetlere katılım sağlayabilmektedir. Özellikle mesleki alanda tecrübeli kişilerin fikir alışverişinde bulunabileceği, farklı Anabilim Dallarında öğrenimini sürdüren öğrencilerin tanışarak ortak ve disiplinlerarası projeler ortaya koyabileceği toplantıların düzenlenmesi önerilmektedir.

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL B.3.5.1 Konya Teknik Üniversitesi Öğrenci Toplulukları](#)
2. [Kanıt B.3.5.2 Konya Teknik Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi](#)

B.4. Öğretim kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

1. Öğretim üyeleri

Konya Teknik Üniversitesi Akademik Atama - Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği esas alınarak, öğretim üyesi dışındaki akademik personelin atama işlemleri ise 2547 sayılı Yükseköğretim Kanun ve Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik kapsamında adil bir şekilde hazırlanarak YÖK onayından sonra web sitesinde ilan edilmiştir ([URL B.4.1.1](#)). Öğretim Elemanlarının işe alınması, atanması ve yükseltilmesi uygulama esasları kapsamında şeffaf bir şekilde yürütülmektedir ([URL B.4.1.2](#)).

2. Öğretim üyelerinin ders yükü ve dağılım dengesi

Her dönem başında Öğretim Üyeleri tarafından verilecek dersler Enstitüye bildirilir. Enstitü Otomasyonunda ilgili dönemde öğrencilerin alabileceği dersler toplu olarak görülür ([URL B.4.1.3](#)). Anabilim dalındaki Öğretim Elemanlarının Ders yükü ve Ek ders ücretlerine ilişkin düzenlemeler, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu çerçevesinde yapılmaktadır ([URL B.4.1.4](#), [URL B.4.1.5](#)).

3. Öğretim üyelerinin performansı

Yarıyıl sonunda Öğretim Üyelerinin performansları, faaliyet raporları, performans analizleri, öğrenci talepleri ve önerileri gibi araçlar yardımıyla değerlendirilerek bir sonraki ders görevlendirme süreçlerinde göz önünde bulundurulmaktadır. Önümüzdeki süreçlerde, performans değerlendirmeleri için Öğretim Üyelerinin uzmanlık alanı ile dersleri arasındaki uyumluluk, ön plana alınarak ders anketi vb. değerlendirmeler yapılması planlanmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk

B.4.1	1	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	
	2	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	
	3	Birimin tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	X
	4	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL B.4.1.1 Akademik Atama - Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları](#)
2. [URL B.4.1.2 Konya Teknik Üniversitesi Öğretim Üyesi İlanı](#)
3. [URL B.4.1.3 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Dersleri](#)
4. [URL B.4.1.4 Ders Yükü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uygulanacak Esaslar](#)
5. [URL B.4.1.5 Ek Ders ve Fazla Çalışma Ödeme İşlemleri](#)

B.4.2. Öğrenme yetkinlikleri ve gelişimi

1. Yetkinlik

Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından yapılan ihtiyaç analizleri sonucu alınan önlemler doğrultusunda belirli periyotlarla Öğretim Üyelerine yönelik, eğitimcilerin eğitimi programı planlanır ve uygulanır. Eğitimler uzaktan eğitim yoluyla senkron ve asenkron olarak gerçekleştirilmektedir ([URL B.4.2.1](#) ve [URL B.4.2.2](#)).

2. Formasyon ve teknolojik yeterlilikleri

Enstitümüzde verilmekte olan derslerde, Öğretim Üyeleri tarafından, bilgisayar programları ve projeksiyon cihazları aktif olarak kullanılmaktadır. Karşılaşılan problemlerde teknik personel desteğine başvurulmaktadır. Özellikle uzaktan eğitim döneminde, yapılan planlamalar ve belirlenen eksiklikler doğrultusunda Bilişim Personeli tarafından destekleyici eğitimler verilmiştir. Yüz yüze eğitime geçişle birlikte öğretim elemanlarının yetkinliklerinin artırılması amacıyla Kurum İçi Eğitimlere devam edilmiş, verilecek eğitimler resmi yazılar ile personele duyurulmuştur ([URL B.4.2.3](#)).

3. Yetkinliklerin sürekliliği

Yapılan anket sonuçları, öğretim üyelerinden alınan talepler ve belirlenen eksiklikler doğrultusunda 2026 yılı için eğitimlerin sayısı ve çeşidinin artırılması ile yetkinliklerin sürekliliğinin sağlanması amaçlanmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

B.4.2	1	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	X
	4	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izleme sonuçları öğretim elemanları ile irdelenerek önlemler alınmaktadır	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL 4.2.1 Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Duyuruları](#)
2. [URL 4.2.2 Kalite Koordinatörlüğü Duyuruları](#)
3. [URL 4.2.3 Personel Hizmet İçi Eğitim Planı](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

1. Teşvik uygulamaları

Üniversitemiz Mayıs 2018'de Selçuk Üniversitesinden ayrıldıktan sonra Öğretim Elemanlarının uluslararası ve ulusal bilimsel makale, kitap, kitap bölümü, bildiri, proje, atıf, patent, endüstriyel tasarım gibi akademik ve AR-GE çalışmalarını teşvik etmek ve yapılan çalışmalarını ödüllendirmek için henüz destek mekanizması oluşturulmamıştır. YÖK'ün yıl sonunda hazırlanan Akademik Teşvik Başvuruları değerlendirilerek teşvik yönetmeliği uygulanmaktadır ([URL 4.3.1](#)). Her yıl sonunda bu yönetmelik doğrultusunda Öğretim Elemanlarının hazırlayacakları başvuru dosyası ile ilgili duyuru yapılmaktadır ([URL 4.3.2](#)).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

B.4.3	1	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları bulunmamaktadır.	
	2	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	
	3	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.	X
	4	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL 4.3.1 YÖK Akademik Teşvik Yönetmeliği](#)
2. [URL 4.3.2 Akademik Teşvik Başvuru Duyurusu](#)

C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

1. Birimin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Bölümümüz, araştırma faaliyetlerini stratejik planın belirlediği akademik önceliklerle uyumlu bir şekilde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine yönelik olarak planlamalıdır. Bu çerçevede, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen faaliyetleri desteklemek için gerekli fiziki altyapı ve mali kaynakları oluşturmalı ve bu kaynakları etkin bir şekilde kullanmalıdır.

Bölümümüzde hazırlanan yıllık birim faaliyet raporları, içerdikleri bilgiler (yayımlar, projeler, üniversite-sanayi iş birlikleri vb.) bölüm web sayfasında düzenli olarak yayınlanmalı ve her yıl güncellenmelidir. Bu uygulama, akademik teşvik mevzuatı kapsamında bölüm öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performanslarını yılda bir kez değerlendirmeyi mümkün kılmaktadır.

Bölümümüzde araştırma faaliyetleri, çeşitli destek mekanizmalarıyla başarılı bir şekilde sürdürülmektedir. Son beş yılda, öğretim üyeleri tarafından:

- BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri) kapsamında on altı adet proje,
- TÜBİTAK projeleri çerçevesinde beş adet 1001 ve bir adet 3501 olmak üzere toplam altı adet,
- KOSGEB (Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı) projeleri kapsamında on üç adet,
- TÜSEB (Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı) projeleri B Grubu Proje Destek Programı kapsamında bir adet,
- TÜBİTAK sanayi projeleri kapsamında altı adet 1501, bir adet 1832 ve altı adet 1507 danışmanlık projesi gerçekleştirilmiştir.

Bunlara ek olarak, bölümümüzde TÜBİTAK 2211-A Yurt İçi Genel Doktora Burs Programı ve 2250-Lisansüstü Bursları Performans Programı gibi burs programlarından da yararlanılmaktadır.

Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı ve Araştırma yönetim modeli:

Araştırma-geliştirme faaliyetleri, üzerinde çalışılan projelerin türüne bağlı olarak farklı süreç yönetimi ve organizasyon yapılarına göre yürütülmektedir. Bu süreçler; akademik personel, lisans ve lisansüstü öğrenciler ile paydaşlar (örneğin, danışmanlık verilen şirketler) arasında iş birliği ile sürdürülmektedir. Organizasyon modeli, her bir projenin gereksinimlerine uygun şekilde yapılandırılmakta ve süreçler bu doğrultuda yönetilmektedir.

Araştırma faaliyetlerini yürüten birimler:

Akademik personelin çalışma alanları Konya Teknik Üniversitesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği Web Sayfası 'Bilimsel Araştırmalar' Sekmesinde ([Kanıt C.1.1 1](#)) verilmiştir. Bu sekmedeki bilgilerin yıllık yayın, proje ve danışmanlık bilgilerinin de eklenerek geliştirilmesi gerekmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

C.1.1	1	Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	
	2	Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	
	3	Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	X
	4	Birimde araştırma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. Kanıt C.1.1_1 [Elektrik-Elektronik Mühendisliği Web Sayfası Bilimsel Araştırmalar Sekmesi](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

1. Birimin araştırma kaynaklarının uyumu ve yeterliliği

Bölümümüz öğretim elemanları, gerçekleştirdikleri araştırmalar ve ihtiyaç duyulan araç-gereç temini için üniversitemizde bulunan BAP ve TÜBİTAK Araştırma Projesi fonlarından faydalanmaktadır. Ancak, öğretim elemanlarının katıldığı kongre, konferans, sempozyum gibi etkinlikler Üniversitemiz tarafından desteklenmemektedir. Ayrıca, yapılan yayınlar ve alınan atıflar, diğer üniversitelerde olduğu gibi Yayın Teşvik Ödülü ile ödüllendirilmemektedir.

2. Üniversite içi kaynakların durumu

Bölüm içinde yürütülen çalışmalar, temel olarak öğretim üyeleri ve diğer personelin odalarında bulunan bilgisayarlar ile internet kaynaklarından indirilen veriler üzerine dayanmaktadır. Buna ek olarak, bölüm bünyesindeki araştırma

laboratuvarları son derece sınırlıdır ve güncellenmemektedir. TÜBİTAK projeleri altyapıyı destekleme konusunda yetersiz kalmakta, aynı şekilde BAP projeleri de altyapının güçlendirilmesi için yeterli olmamaktadır. Ayrıca, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek bir şekilde yönetilen araştırma kaynakları bulunmamaktadır. Bu durum, bölümdeki araştırma potansiyelini tam olarak değerlendirmeyi ve ileriye taşımakta sınırlamalara yol açmaktadır.

Araştırma-geliştirme altyapısı ve gelişimine ilişkin kanıtlar:

Araştırma laboratuvarları ve bu laboratuvarlarda görev yapan akademik personel ile öğrencilerin bilgilerini içeren bir web sayfası oluşturulması gereklidir. Mevcut durumda böyle bir oluşum bulunmamaktadır.

Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı:

Üniversite akademik personeli, kurumsal web sayfasındaki ilgili sekmeleri düzenli bir biçimde güncellemektedir.

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar:

Lisans ve lisansüstü öğrencilerini araştırma kaynaklarını etkin bir şekilde kullanmaya teşvik etmektedir.

3. Üniversite dışı kaynaklara yönelme konusunda yapılan uygulamalar

Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde (Teknokentlerde ve Teknoparklarda) firmaları olan akademik personeller (Prof. Dr. Murat Ceylan, Prof. Dr. Bayram Akdemir, Doç. Dr. S. Sinan Gültekin, Dr. Öğretim Üyesi Mücahid Barstuğan, Dr. Öğretim Üyesi Kemal Erdoğan) bulunmaktadır ve burada Ar-Ge faaliyetleri devam ettirilmektedirler. Ayrıca Ar-Ge faaliyeti yapan firmalara danışmanlık veren akademik personeller de (Prof. Dr. Akif Durdu, Dr. Öğretim Üyesi Mücahit Cihan) ilgili Ar-Ge birimlerinde Ar-Ge faaliyetlerini sürdürmektedirler.

Akademik personelimizin kişisel gayretleri ile sanayi tarafından ihtiyaç olunan bir kısım ürün ve uygunluk testlerinin yapılabilirliği imkânı vardır. Ancak altyapı eksikliği nedeni ile dar kalan bu ihtiyaç geliştirilebilir. Bu testlerden elde edilen gelirlerin bir kısmı akademisyene de maddi destek olarak geri dönmektedir.

TÜBİTAK tarafından her yıl “**Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi**” açıklanmakta ve özellikle akademisyen ve araştırmacıların da artık çalıştıkları kurumlarda girişimciliğe önem vermeleri gerektiği hem Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) ve hem de Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından da belirtilmektedir. Üniversitelerimiz için, girişimci ve yenilikçi olmak bir tercih meselesi değil, bir zorunluluktur. Bununla birlikte, bölümümüzde görev yapan ve yukarıda ifade edildiği gibi Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde şirket sahibi olan ve sanayi Ar-Ge merkezlerine danışmanlık yapan akademisyenlerimiz, bölümdeki akademik yüklerinin yanı sıra hem Ar-Ge projelerinde görev almakta hem de girişimci akademisyenlerimiz kendi girişimlerini ayakta tutmaya çalışmaktadırlar. Bu tarz akademisyenlerimizin diğer akademisyenlerimizle aynı yoğunlukla lisans ve lisansüstü eğitime katkı vermesi beklenmektedir. Bölümümüzde kayıtlı öğrenci sayısı düşünüldüğünde normal olarak değerlendirilebilecek bu beklentilerle birlikte girişimci ve Ar-Ge danışmanlığı yapan akademisyenlerimiz için ilgili sürecin sürdürülebilir olmadığı komisyonumuz tarafından değerlendirilmektedir. Çözüm olarak Üniversitemiz ve Bölümümüz özelinde ilgili akademisyenlerin eğitim-öğretim faaliyetlerindeki yüklerinin azaltılması ve ilgili akademisyenlere pozitif ayrımcılığın sağlanması ile hem Ar-Ge faaliyetlerinin ticarileşmesini sağlayacak adımlar atılacak hem de girişimcilik ekosistemine dahil olmak isteyen akademisyenleri cesaretlendirecektir.

Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler:

Dış kaynaklarda olan değişimler bundan sonraki rapor dönemlerinde takip edilecektir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

C.1.2	1	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	X
	2	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
	3	Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	
	4	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

1. Doktora programı

Bölümümüz anabilim dalında bir adet doktora programı bulunmaktadır. 2021-2025 yılları arasında programdan toplam 26 kişi mezun olmuştur. Ancak, YÖK tarafından sağlanan doktora sonrası araştırma desteği (post-doc) ile bu imkânı sahip olan bir katılımcı bulunmamaktadır.

Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejilerine uyumlu doktora ve doktora sonrası programlarının çıktılarının düzenli olarak izlenmesini ve bu izlem sonuçlarının paydaşlarla birlikte değerlendirilmesini sağlayacak bir mekanizmanın oluşturulması gerekmektedir.

Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sayfası'nda ([URL C.1.3.1](#)) doktora süreçleri ile ilgili iş akışları, belge ve formlar, süreç tanımları gibi bilgiler bulunmaktadır.

2. Birimin doktora sonrası imkanları

Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan ([URL C.1.3.2](#)) burs imkanlarıyla doktora sonrası çalışmalar yapılabilmektedir. Ancak birimin doktora sonrası araştırmacılar için yeterli laboratuvar imkanı bulunmamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

C.1.3	1	Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	
	2	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	X
	3	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	
	4	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. URL C.1.3.1 [KTÜN LEE Web Sayfası](#)
2. URL C.1.3.2 [YÖK Burs Sayfası](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

1. Araştırmacıların yetkinliği

Bölümümüzde atama ve yükseltmeler, Konya Teknik Üniversitesi Atama ve Yükseltme Yönergesi'nde verilen Öğretim Üyesi atama ve yükseltme kriterlerine göre gerçekleştirilmektedir. Rektörlük onayını takiben ilgili kanun maddeleri kapsamında işe alınma, atanma ve yükseltme ile ilgili süreçler yürütülmektedir.

2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı itibarıyla bölümümüzde 28 öğretim üyesi (13 profesör, 6 doçent, 9 doktor öğretim üyesi), 1 öğretim görevlisi doktor ve 14 araştırma görevlisi bulunmaktadır ([URL C.2.1.1](#)). Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde Elektrik-Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalı altında Yüksek Lisans ve Doktora programları bulunmaktadır. Bu programlardan 240 yüksek lisans ve 126 doktora öğrencisi mezun olmuştur. Aktif olarak 162 yüksek lisans öğrencisi ve 51 doktora öğrencisi lisansüstü eğitim-öğretimlerine devam etmektedir. Birimde, öğretim elemanlarının yaptıkları araştırma-geliştirmeler düzenli aralıklarda toplanmakta ve YÖK'e bildirilmektedir. Ancak, Ar-Ge yetkinliğinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar düzenli olarak izlenmemekte; bu eksikliğin giderilmesi için paydaşlarla iş birliği yapılarak etkin bir izleme ve değerlendirme mekanizması oluşturulması gerekmektedir.

Öğretim üyesi atama ve yükseltme işlemleri, Konya Teknik Üniversitesi Atama ve Yükseltme Yönergesi'nde ([URL C.2.1.2](#)) verilen kriterler dikkate alınarak yapılmaktadır.

Öğretim üyelerinin ve öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerini iyileştirmek adına üniversite tarafından eğitimler bu faaliyet döneminde planlanmamıştır.

Öğretim elemanlarının hepsi lisans, lisansüstü eğitim ve araştırma faaliyetlerini iyileştirmeye yönelik gerçekleştirdiği komisyon ve koordinatörlük faaliyetlerini yürütmektedir ([URL C.2.1.3](#)).

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin bölüm öğretim elemanları, araştırma alanlarına ([URL C.2.1.4](#)) yönelik çalışmalar yapmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

C.2.1	1	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	X
	2	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	
	4	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izleme sonuçları öğretim elemanları ile değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. URL C.2.1_1 [Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Akademik Personelleri](#)
2. URL C.2.1_2 [KTÜN Akademik Atama-Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları](#)
3. URL C.2.1_3 [Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Bölüm Komisyonları](#)
4. URL C.2.1_4 [Elektrik-Elektronik Müh. Böl. Öğretim Elemanları Araştırma Alanları](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

1. Çoklu araştırma faaliyetleri

Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar, ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılma, iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar kurum içinde çok nadir olarak yapılmakta iken kurumlar arası uygulamalar bir miktar daha fazla yapılmaktadır. Kurum içi farklı anabilim dalları arası yapılan ortak çalışma sayısı 5'ten az iken, aynı anabilim dalı içinde yapılan ortak çalışma sayısı 5-10 arasındadır. Bölümler arası ve kurumlar arası yapılan ortak çalışma sayısı ise 10'u geçmektedir. Elde edilen sayılar göz önünde bulunduğu ortak yapılan çalışma sayısının çok az olduğu görülmektedir. Bunların düzenli olarak izlenmesi ve izlem sonuçlarının paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınması gibi bir durum şimdye kadar söz konusu değildir.

TÜBİTAK 1001 ve TÜSEB projeleri başka üniversite akademisyenleri ile ortak yürütülmektedir. TÜBİTAK 1501, 1507 ve KOSGEB projeleri sanayi firmaları ile ortak sürdürülmektedir ([Kanıt C.2.2_1](#)).

Ar-Ge çalışmalarının geliştirilmesi ve proje kültürünün yaygınlaştırılması için bölümümüzde görev yapan ve tez aşamasına geçmiş doktora öğrencileri, yürütücü olabildikleri TÜBİTAK-ARDEB 1002-A Hızlı Destek Programına ([Kanıt C.2.2_2](#)) tez çalışmaları ile ilgili olarak başvuru yapmaları konusunda akademik danışmanları tarafından yönlendirilmesinin uygun olduğu komisyonumuz tarafından değerlendirilmektedir. Böylelikle proje başvurusu ve proje yönetimi konusunda tecrübe kazanan akademisyenlerin, doktora çalışmalarından sonra TÜBİTAK-ARDEB 1001 Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı başta olmak üzere farklı ulusal-uluslararası proje destek programlarına başvurularında nitelik ve nicelik anlamda iyileşme olacağı öngörülmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

C.2.2	1	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	
	3	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	X
	4	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [Kanıt C.2.2_1 Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Proje Bilgileri](#)
2. [Kanıt C.2.2_2 TÜBİTAK-ARDEB 1002-A Hızlı Destek Programı](#)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Birimin araştırma faaliyetlerinin izlenme ve değerlendirilme mekanizmaları

Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayınlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

Araştırma performansı kapsamında altı aylık periyotlarla öğretim üyesi ve elemanı (Prof., Doç, Dr. Öğr. Üyesi ve Arş. Gör.) başına düşen makale, konferans, proje, patent ve ödül gibi ortalama sayıların açıklanmalıdır. Aynı zamanda çevre üniversitelerdeki ilişkili bölümler ile karşılaştırması yapılarak bölüm performansının artırılması hedeflenmelidir.

Bilimsel anlamda başarılı olmuş, proje elde etmiş öğretim üyelerimiz ktun.edu.tr sayfamızda reklam edilerek başarıları ödüllendirilmektedir. Şartları uygun ise kendisine plaket ile onore edilmektedir.

Birimde tüm programların araştırma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarında (performans temelli teşvik-takdir mekanizmaları vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ama izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmamaktadır.

Araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar:

- Bölüm yönetimi ve kalite güvence komisyonu tarafından temin edilen araştırma faaliyetlerinin araştırma-geliştirme hedefleri:
- Gelişime öncülük eden, bilgi ve teknolojileri üreten bir araştırma üniversitesi olma yolundaki Üniversitemizin çalışmalarına katkı sağlama,
- Disiplinler arası iş birliğine ve paydaş görüşlerine önem verme,
- Üniversite stratejik planında belirlenen öncelikli alanlarda araştırmaların artmasını sağlama,
- Kamu-Üniversite-Sektör iş birliğini arttırma,
- Araştırma yetkinliğini geliştirecek kurum içi hizmetler ve eğitimlere katılımı sağlama
- Sektörle ve dış paydaşlarla lisansüstü eğitim iş birliklerini geliştirme,

- Araştırma performansını ve çıktılarını sürekli gözden geçirerek performansı artırma.

Bu hedeflerin büyük bir kısmı yerine getirilmektedir ama sayıları yeterli seviyelerde değildir ve artırılmalıdır. Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği (KÜSİ) kapsamında öğrenci kabulü ([URL C.3.1.1](#)) gerçekleştirilmektedir. Uygulama esaslarına göre, adayın çalıştığı Firmanın/Kamu kurumunun, kamu kurumları tarafından desteklenen projeye sahip veya Ar-Ge veya Tasarım Merkezi olması gerekmektedir. Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği kapsamında alınan bu öğrenciler tez çalışmalarını çalıştıkları kurum veya kuruluşun ihtiyaçları doğrultusunda gerçekleştirmektedirler. Ancak bölümümüzde bugüne kadar yapılan çalışmaların çok büyük bir kısmının herhangi bir Ar-Ge proje desteğinden faydalanmadığı ve tez çalışması sonuçlarından lisansüstü öğrencilerin ve dolaylı olarak çalışmakta oldukları kurum veya kuruluşun öncelikli olarak yararlandığı görülmektedir. Sonuç olarak Üniversite-Sanayi İşbirliği kapsamında bir tez çalışması tamamlanmış olsa bile bölümümüzde Ar-Ge çalışmalarının devamlılığını sağlayacak hiçbir alt yapı oluşumu gerçekleşmemektedir. Bu durum göz önünde bulundurularak, Ar-Ge çalışmaları için gerekli kaynağın oluşturulması amacıyla komisyonumuz tarafından aşağıdaki öneriler getirilmiştir:

- 1) KÜSİ kapsamında gerçekleştirilecek Lisansüstü Öğrenci alımları için ilgili öğrencinin kurumu ile karşılıklı bir protokol imzalanarak KTÜN BAP Yüksek Lisans ve Doktora Tez Araştırma Projeleri Desteği ([URL C.3.1.2](#)) baz alınacak şekilde bölümümüze bir ARGE harcama fonunun aktarılması ve bu fonun tez çalışmaları sırasında kullanılarak, çalışma esnasında alınan makine-teçhizat vb. nin bölüm demirbaşına kaydedilmelidir.
- 2) KÜSİ kapsamında kabul edilen öğrencinin tez çalışması halihazırda bir kurum tarafından destekleniyorsa, maddi desteğin KTÜN BAP Yüksek Lisans ve Doktora Tez Araştırma Projeleri Desteği ([URL C.3.1.2](#)) kadarlık kısmının bölümümüze aktarılması ve bu desteğin tez çalışmaları sırasında kullanılarak, çalışma esnasında alınan makine-teçhizat vb. nin bölüm demirbaşına kaydedilmelidir.
- 3) KÜSİ kapsamında gerçekleştirilecek Lisansüstü Öğrenci alımları için ilgili öğrencilerin kurum istatistikleri tutulması gerekmektedir. Bu istatistikler KÜSİ kapsamında her kurumdan gelen lisansüstü öğrencilerin sayısı, mezun edilen lisansüstü öğrenci sayısı ve akademik çalışma sayılarını içermesi gerekmektedir. Elde edilen istatistiksel veriler ışığında mezun edilen lisansüstü öğrenci sayısı ve akademik çalışma sayısı düşük olan kurumlardan öğrenci kabulünün azaltılması gerekmektedir.

Birimin araştırma ve geliştirme performansını izlemek üzere kullandığı kanıtlar (Üniversite sıralamaları, kurumsal dış değerlendirme raporları vb.)

Uluslararası performans göstergeleri ([URL C.3.1.3](#))

Ulusal performans göstergeleri ([URL C.3.1.4](#))

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

C.3.1	1	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	X
	3	Araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	
	4	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL C.3.1.1 KTÜN LEE KÜSİ ile Öğrenci Kabulü](#)
2. [URL C.3.1.2 KTÜN BAP](#)
3. [URL C.3.1.3 Uluslararası Performans Göstergeleri \(Scival\)](#)
4. [URL C.3.1.4 Ulusal Performans Göstergeleri \(YÖK Akademik\)](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

1. Araştırmacının araştırma faaliyetlerini paylaşması

Birimde görev alan öğretim elemanları, yaptıkları araştırma faaliyetlerini Yükseköğretim Bilgi Sistemi (YÖKSİS)'ne ([URL C.3.2.1](#)) girmektedirler. YÖKSİS'e girilen faaliyetlerin verileri, birimin web sayfasında "Akademik Personel" sekmesinde her bir öğretim elemanına ait sayfalarda ([URL C.3.2.2](#)) paylaşılmaktadır.

2. Araştırmacının performansını değerlendirmede kullanılan mekanizmalar

Araştırmacının araştırma performansını değerlendirmede kullanılan mekanizmalar şunlardır:

- **YÖKSİS Kayıtları:** YÖKSİS'e yapılan araştırma faaliyetlerinin kaydedilmesi ve bu verilerin değerlendirmeye alınması.
- **Akademik Performans Değerlendirmeleri:** Araştırmacının performansını değerlendiren formal değerlendirme süreçleri mevcuttur. Bu süreçlerde araştırma faaliyetleri, yayınlar, projeler ve diğer akademik başarılar göz önüne alınır.
- **Bilimsel Yayınlar:** Araştırmacının yayınladığı makaleler, kitaplar veya konferans bildirimleri gibi bilimsel ürünler değerlendirmeye tabi tutulur. Yayın sayısı, kalitesi, etkisi ve katkısı gibi faktörler genellikle değerlendirmeye alınan kriterler arasındadır.

- **Araştırma Projeleri:** Araştırmacının yönettiği veya katıldığı araştırma projeleri, öğretim elemanının araştırma performansını değerlendirmede önemli bir kriterdir. Projelerin büyüklüğü, süresi ve başarıları göz önüne alınır.
- **Bilimsel Konferans ve Seminer Katılımları:** Araştırmacının ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen bilimsel konferanslara katılımı, sunumları ve organizasyonlara aktif katılım, performans değerlendirmesinde dikkate alınan faktörler arasında yer alır.
- **Araştırma Destek ve Finansman:** Araştırmacının aldığı araştırma destekleri, burslar veya projeler için sağlanan finansmanlar da değerlendirme kriterleri arasında yer almaktadır.
- **Akademik İlişkiler ve İş birlikleri:** Araştırmacının diğer akademisyenlerle ve kurumlarla yürüttüğü iş birlikleri, ortak yayınlar ve projeler de performans değerlendirmesinde dikkate alınır.

Araştırmacının performansını değerlendirmede kullanılan tüm mekanizmalara erişim için, [URL C.3.2.3](#)'e başvurularak birim web sitesindeki akademik personel bölümünden ilgili öğretim elemanı seçilmelidir.

3. Araştırmacının performansının sürdürülebilirliği

Araştırmacının performansının sürdürülebilirliği, sürekli olarak etkili ve kaliteli araştırma faaliyetleri yürütmesini içeren bir dizi faktöre bağlıdır. Performansın sürdürülebilmesi için şu önemli unsurlar göz önünde bulundurulur:

- **Sürekli Eğitim ve Gelişim:** Araştırmacılar, alanındaki gelişmeleri takip etmeli ve sürekli olarak bilgi ve becerilerini güncellemelidir. Yeni yöntemler, teknolojiler ve yaklaşımlar hakkında bilgi sahibi olmak, performansın sürdürülebilirliğini artırabilir.
- **Araştırma Ağı ve İş birlikleri:** Araştırmacının ulusal ve uluslararası düzeyde geniş bir akademik ağa sahip olması, işbirlikleri kurması ve bilgi paylaşımında bulunması, yeni fikirler ve perspektiflerle beslenerek performansın sürdürülmesine yardımcı olabilir.
- **Proje ve Finansman Yönetimi:** Araştırmacının proje yönetimi becerileri ve araştırma için sağlanan finansman kaynaklarını etkili bir şekilde kullanma yeteneği, uzun vadeli başarı ve sürdürülebilirlik açısından önemlidir.
- **Bilimsel Yayın ve Etki:** Sürekli olarak nitelikli bilimsel yayınlar yapmak, araştırmacının alanındaki etkisini artırabilir. Yüksek kaliteli yayınlar, araştırmacının bilim dünyasında tanınmasını sağlayabilir.
- **Araştırma Stratejisi ve Hedef Belirleme:** Araştırmacının belirli hedeflere odaklanması ve stratejik bir şekilde araştırma yapması, uzun vadeli başarı ve sürdürülebilirlik için önemlidir. Araştırmacı, kariyeri boyunca belirlediği hedeflere yönelik adımlar atmaya devam etmelidir.
- **Araştırma Etik ve İzlenebilirlik:** Araştırmacının etik standartlara uyması ve araştırma süreçlerini şeffaf bir şekilde izlenebilir kılması, uzun vadeli sürdürülebilirliği destekler. Güvenilir ve dürüst bilim, araştırmacının uzun vadeli başarısını güçlendirebilir.
- **Öğrenci ve Stajyer Yetiştirme:** Araştırmacının öğrenci ve stajyerleri ile etkileşimde bulunması, onlara mentorluk yapması ve onları araştırma süreçlerine dahil etmesi, bilgi transferini artırabilir ve uzun vadeli bir etki yaratabilir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

C.3.2	1	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	
	3	Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	X
	4	Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL C.3.2.1 YÖKSİS](#)
2. [URL C.3.2.2 Birim Öğretim Elemanı Web Sayfası Örneği](#)
3. [URL C.3.2.3 Birim Öğretim Elemanları için Performans Değerlendirme Mekanizmaları](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Bölümümüz Kalite Kurulu tarafından belirlenen [Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Toplumsal Katkı Politikası](#) şu şekildedir:

- Takım çalışması, iletişim becerileri, yaşam boyu öğrenme ve yeni teknolojilerin toplumun gelişmesine katkı sağlaması için geliştirilebilmesi amacıyla çalışmalar yürütme
- Toplum yaşamına etkisi veya katkısı olabilen araştırma çalışmaları ve çıktıları ile ilgili toplumu bilgilendirme
- Akademisyenlerin uzmanlık alanlarında bilikşilik ve danışmanlık hizmeti verme

- Sürekli Eğitim Merkezi üzerinden topluma güncel teknik konularda eğitimler verme
- Sosyal koşulların elverişli olduğu dönemlerde çeşitli sosyal, kültürel etkinlikler düzenleme
- Öğrenci topluluklarının etkinlikleri ile topluma katkı yapacak çalışmalar düzenleme

Bu politika dikkate alınarak, toplumsal katkı çalışma grubu olarak 2024 dönem raporu **öğretim üyelerimiz tarafından gerçekleştirilen bilirkişilik ve danışmanlık hizmetleri, KTÜNSEM'de verilen eğitimler, öğrenci toplulukları tarafından gerçekleştirilen etkinlikler/egitimler** olmak üzere üç temel başlıkta değerlendirildi.

1. Uzmanlık alanlarında bilirkişilik ve danışmanlık hizmeti verme
2. Sürekli Eğitim Merkezi üzerinden topluma güncel teknik konularda eğitimler
3. Öğrenci topluluklarının etkinlikleri/egitimleri

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

D.1.1	1	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	
	2	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.	
	3	Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	
	4	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

D.1.2. Kaynaklar

1. Kaynaklar

1. Uzmanlık alanlarında bilirkişilik ve danışmanlık hizmeti verme

Bölümümüz öğretim üyeleri tarafından gerçekleştirilen bilirkişilik ve danışmanlıkların listesi Çizelge' de sunulmuştur ([Ek D1.2.1](#)).

Öğretim Üyesi	Danışmanlık Yaptığı Firma	Dan. Alanı
Dr. Öğr. Üyesi Mücahit CİHAN	Pimser Proje Elektronik Anonim Şirketi	Elektronik/Yazılım
Prof. Dr. Akif DURDU	SSG Mühendislik	Elektronik/Yazılım
Prof. Dr. Akif DURDU	Otobot İnsansız Robotik Sistemler Müh. San. ve Tic. Ltd. Şti.	Elektronik/Yazılım
Prof. Dr. Akif DURDU	Önallar Tarım Makineleri A.Ş.	Elektronik/Yazılım
Prof. Dr. Akif DURDU	Butkon Asansör Mühendislik İnşaat Doğalgaz Gıda San. Tic. A.Ş.	Elektronik/Yazılım
Prof.Dr. Murat CEYLAN	Aivisiontech Elekt. Yaz. A.Ş.	Elektronik/Yazılım
Prof.Dr. Nurettin ÇETİNKAYA	Konya Org.San.Böl.Müd.	Elektrik Tesisleri
Prof.Dr. Nurettin ÇETİNKAYA	İnnopark Konya Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici A.Ş.	Elektrik Tesisleri

2. Sürekli Eğitim Merkezi üzerinden topluma güncel teknik konularda eğitimler

Sürekli Eğitim Merkezi'nde bölümümüz öğretim üyeleri tarafından verilen eğitimlerin detayları aşağıdaki tabloda sunulmuştur ([Ek D1.2.2](#)).

Öğretim Üyesi	Eğitim	Baş. Tarihi	Bit. Tarihi
Doç. Dr. Halil ÇİMEN	Yüksek Gerilim Tekniği	15.09.2025	14.12.2025
	Elektrik Enerjisi İletimi	15.09.2025	21.12.2025
Öğr.Gör.Dr. Yalçın EZGİNCİ	Gençler İçin Python Kodlamaya Giriş	27.01.2025	31.01.2025
	Sıfırdan Python ile Programlamaya Giriş	04.10.2025	26.10.2025

3. Öğrenci topluluklarının etkinlikleri/egitimleri

Bölümümüzde akademik danışmanlığı bölümümüz öğretim üyeleri tarafından yürütülen 4 öğrenci topluluğu mevcuttur. Bu topluluklar şu şekildedir:

- a) YAZGİT (Yapay Zekâ ve Görüntü İşleme Topluluğu)

- b) RACLAB (Robotik, Otomasyon ve Kontrol Topluluğu)
- c) SAVTEK (Savunma Teknolojileri Topluluğu)
- d) Teknofest Kulübü KTÜN (Konya Teknik Üniversitesi Teknofest Topluluğu)
Bu öğrenci topluluklarının gerçekleştirdiği etkinlikler aşağıda sunulmuştur.

e) YAZGİT tarafından gerçekleştirilen etkinlikler

1. İç Anadolu Kariyer Fuarı 2025:
https://www.instagram.com/p/DGTjJrVswH2/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=NTc4MTlwNjQ2YQ==
2. 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Etkinliği:
https://www.instagram.com/p/DG5lxeps5S/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
3. YAZGİT Pikniği:
https://www.instagram.com/p/DI9MdWrMshN/?utm_source=ig_web_button_share_sheet&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
4. "EKİRANI KAPAT, HAREKETE GEÇ" proje etkinliği:
https://www.instagram.com/p/DI--0ysM3HQ/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
5. 14-15 Mayıs Konya 1. Yapay Zeka Zirvesi:
https://www.instagram.com/p/DJbkm1Xsnu0/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
6. Kıbrıs Teknofest 2025:
https://www.instagram.com/p/DJMrZgWsXhJ/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
7. KTÜN YAZGİT Buluşması:
https://www.instagram.com/p/DJckBZwuMcd/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
8. YAZGİT'ten Ödüllü LLM Hackathon:
https://www.instagram.com/p/DJdiyAJsnoF/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
9. YAZGİT Tanışma Etkinliği:
https://www.instagram.com/p/DPbEObsjAZ5/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
10. AÇIK BÜFE YAZGİT TANIŞMA KAHVALTISI:
https://www.instagram.com/p/DP3TEpuDHq5/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
11. Konya'da Sui Workshop:
https://www.instagram.com/p/DRhRDeJOUg/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==

f) RACLAB tarafından gerçekleştirilen etkinlikler

1. RACLAB 7. Kış Çalışma Kampı:
https://www.instagram.com/p/DEx5lbTMMU7/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
2. MPG Teknik Gezi:
https://www.instagram.com/p/DG38HljopSh/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
3. RACLAB çiğ köfte partisi:
https://www.instagram.com/reel/DIsrjnXsNYx/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
4. MEMAK Teknik Gezi:
https://www.instagram.com/p/DIuQ6ND0Q2L/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
5. Otonom Araç Güvenliğinde LiDAR'ın Gücü:
https://www.instagram.com/p/DJOQ_fmIcPO/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
6. TEKNOFEST 2025:
https://www.instagram.com/p/DJm22SzIGDr/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
7. RACLAB Tanışma Kahvaltısı:
https://www.instagram.com/p/DRxzAwwCJQE/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==

g) SAVTEK tarafından gerçekleştirilen etkinlikler

- h) Teknoloji Günü:
https://www.instagram.com/p/DF2qzIINNraf/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
- i) Fesan Trailer Fabrikası Teknik Gezi:
https://www.instagram.com/p/DJb6cxCsjdY/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
- j) Konya Teknik Üniversitesi Tanıtım Şenliği:
https://www.instagram.com/p/DPOVGi2DMZQ/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
- k) Coffy Talk:
https://www.instagram.com/p/DPrM0UsDI3j/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
- l) Girişim Express 2025 Demo Day:
https://www.instagram.com/p/DP1hcWtjPJI/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
- m) Savtek Proje Ekibi Tanışma Toplantısı:
https://www.instagram.com/p/DP9XPM6DJam/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
- n) "Geleceğim Ne Olacak?":
https://www.instagram.com/p/DQRGywUAAB2/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
- o) Dijital Dönüşüm ve Güncel Teknolojiler:
https://www.instagram.com/p/DQcRzEbDUhV/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
- p) HİDROKON TEKNİK GEZİ:

- https://www.instagram.com/p/DQ6-fZDOLS/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
q) ALGORİTMA EĞİTİMİ:
https://www.instagram.com/p/DSXEOYbjRfu/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
r) C++ EĞİTİMİ :
https://www.instagram.com/p/DSXEetRDUCk/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
s) DevFest Konya 2025:
https://www.instagram.com/p/DSXnVFGDFmg/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==

t) Teknofest Kulübü KTÜN tarafından gerçekleştirilen etkinlikler

- u) Rota: Gelişim Serisi:
https://www.instagram.com/p/DP3QHi0iPBO/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
v) Mülakat Teknikleri ve Kişisel Sunum Eğitimi :
https://www.instagram.com/p/DQBNoDyiB8d/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==
w) Geleceğe Dokunan Adımlar:
https://www.instagram.com/p/DSpDmMjCAIU/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==

Kanıt ve URL Listesi

1. Ek D1.2.1 [Öğretim Üyesi Görevlendirmeleri](#)
2. Ek D1.2.2 [KTUNSEM Kurs Bilgileri](#)

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk

D.1.2	1	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	
	2	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
	3	Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	
	4	Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. İzleme

Bölümümüz toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi

D.2.1	1	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	
	3	Birimin toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	
	4	Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	