

|                                                                                   |                                                                                                                                                |                  |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|
|  | <b>T.C.</b><br><b>KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ</b><br><b>Mimarlık ve Tasarım Fakültesi</b><br><b>Mimarlık Bölümü</b><br><b>GÖREV TANIMI FORMU</b> | Doküman No       | MIMR-GT-004.013 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                | İlk Yayın Tarihi | 18.05.2022      |
|                                                                                   |                                                                                                                                                | Revizyon No      | 0               |
|                                                                                   |                                                                                                                                                | Revizyon Tarihi  |                 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                | Sayfa 1 / 1      |                 |

|                                  |                                                                    |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>Görev Unvanı:</b>             | İntibak Komisyonu                                                  |
| <b>Üst Birim Adı:</b>            | Mimarlık ve Tasarım Fakültesi                                      |
| <b>Birim Adı:</b>                | Mimarlık Bölümü                                                    |
| <b>Üst Yönetici/Yöneticileri</b> | Bölüm Başkanı, Muafiyet-İlişik Kesme ve İntibak Bölüm Koordinatörü |
| <b>Bağlı Alt Unvanlar</b>        |                                                                    |
| <b>Vekalet Eden</b>              |                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Görevin Tanımı</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Konya Teknik Üniversitesi'ne kayıt hakkı kazanan öğrencilerin (yatay geçiş, dikey geçiş, yabancı uyruklu öğrenci, yurtdışı üniversitelerden geçiş, kurum içi geçiş vb.); ilgili yönergeye uygun olarak belirlenen tarihlerde yapılan muafiyet ve intibak başvuru dosyalarının incelenerek gerekli iş ve işlemlerin yapılması ve bunların bölüm başkanlığına sunmak ve ilgili yasa, yönetmelik ve yönerge hükümlerine göre faaliyet göstermek. |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Görevin Sorumlulukları ve Yetkileri</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1. Herhangi bir Yükseköğretim Programından ve/veya ulusal/uluslararası değişim programları ile gidip öğrenim gördükleri kurumlardan alıp başardığı derslerin muafiyet ve yarıyıl/yıl intibak esasları ile muafiyet işlemlerinin yapmak<br>2. Muafiyet işlemlerinin Konya Teknik Üniversitesi Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi'ne uygun bir şekilde yapmak ve denetlemek<br>3. Muafiyet veya intibak için müracaat yapan öğrencilerin komisyona sunmuş olduğu tüm bilgi ve belgeleri incelemek ve içeriklerinin Konya Teknik Üniversitesi Müfredatı ile ilişkisini kurmak<br>4. Değerlendirme sonrasında en uygun intibak yarıyılının, muaf derslerin ve sorumlu olduğu derslerin belirlenmesini sağlamak, gerektiğinde intibak ve muafiyet taleplerini gerekçeli reddetmek |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Görevin Gerektirdiği Nitelikler</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1. Konya Teknik Üniversitesi Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi<br>2. Ders eğitim öğretimine ve genel müfredata hakim olmak<br>3. Diğer eğitim kurumlarındaki müfredatlara ve içeriklere yönelik genel bir bilgi birikimine sahip olmak<br>4. Eğitim sisteminin dönemlerine göre ders içeriklerine, kredilerine ve ders işleme teknikleri hakkında genel bilgi sahibi olmak<br>5. Eğitim planında belirtilen ön şartlı dersler ve ilişkili derslere yönelik bilgi sahip olmak |

|                                                                                                                                                            |                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| İşbu görev tanımını okuduğumu ve mevcut görevlerimi kapsadığını kabul ediyorum. Görev tanımı gerektiğinde güncelliği sağlamak amacıyla revize edilecektir. |                        |
| 18/05/2022                                                                                                                                                 |                        |
| Görev Unvanı Sorumlusu                                                                                                                                     | Mimarlık Bölüm Başkanı |