



T.C.
KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
TAŞINIR SAYIM İŞLEMLERİ
İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	TBMY-IA-5.00.024
Yayın Tarihi	26.11.2025
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	26.11.2025
Sayfa 1	

Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet	Doküman/ Kayıt
Taşınır Kayıt Yetkilisi, Taşınır Kontrol Yetkilisi Harcama Yetkilisi	Taşınır Sayım İşlemleri ↓ Harcama Yetkilisince kendisinin veya görevlendireceği bir kişinin başkanlığında Taşınır Kayıt Yetkilisinin de bulunduğu en az üç kişiden oluşan Sayım Kurulu oluşturulur. ↓ Sayım Kurulu öncelikle ambarlardaki taşınırları fiilen sayarak bulunan miktarlarının Sayım Tutanağını kaydeder. ↓ Ambar sayımından sonra ortak kullanım alanlarında bulunan taşınırlar Dayanıklı Taşınır Listeleri ve bunların verilmesi sırasında düzenlenen Zimmet Fişleri esas alınarak sayılır ve sayım sonuçları Sayım Tutanağında gösterilir. ↓ Sayım Sayımda bulunan miktarlar ile kayıtlı miktarlar arasında fark var mı? Hayır Evet Noksan olduğu tespit edilmesi halinde «Kayıttan Düşme Teklif ve Onay Tutanağı» ve «Taşınır İşlem Fişi»; fazla olduğunun tespit edilmesi halinde ise «Taşınır İşlem Fişi» düzenlenerek, kayıtların sayım sonuçlarıyla uygunluğu sağlanır. Sayımın bir kez daha tekrarlanır. Yine farklı çıkarsa bu miktarın «fazla» veya «noksan» sütununa kaydedilir. Düzenlenen giriş ve çıkış belgelerinin bir örneği, kayıtların yapılması için SGDB'ye gönderilir. Kayıtların uygunluğu sağlandıktan sonra Sayım Kurulu tarafından Taşınır Sayım ve Döküm Cetveli düzenlenir. Bu cetvel ve eki sayım tutanağı ile giriş ve çıkış belgeleri, taşınır kayıt yetkilisinin yılsonu hesabını oluşturur. ↓ Tüm işlemler sonucu evrakların birer sureti dosyalanır.	Sayım Kurulu oluşturulması.	Sayım Kurulu Yazısı / 4734 Sayılı Kanun/ 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu / Taşınır Mal Yönetmeliği
Taşınır Kayıt Yetkilisi, Taşınır Kontrol Yetkilisi, Sayım Kurulu		İş akışının başlatılması.	Sayım Tutanağı
Taşınır Kayıt Yetkilisi, Taşınır Kontrol Yetkilisi, Sayım Kurulu			Sayım Tutanağı
Taşınır Kayıt Yetkilisi		Tüm evrakları standart dosya düzenine göre dosyalamak.	Taşınır Sayım ve Döküm Cetveli/Sayım Tutanağı/ Giriş-Çıkış Fişleri(TKYS) Arşiv Yönetmeliği

HAZIRLAYAN

Şef Ayşen KAYA DEMİRTAŞ

ONAYLAYAN

Hasan TASA
Yükseköğretim Sekreteri